

**О практике организации  
планирования работы  
Комсомольской-на-Амуре  
городской Думы**

Баженова Светлана Яковлевна,  
председатель Комсомольской-на-Амуре  
городской Думы

**ДОКЛАД**

о практике организации планирования работы Комсомольской-на-  
Амуре городской Думы

«Не бывает попутного ветра у  
корабля, команда которого не знает,  
куда она плывет.» Сенека

**Планирование**  
- оптимальное распределение  
**ресурсов** для достижения  
поставленных **целей**.

Еще Сенека сказал «Не бывает попутного ветра у корабля, команда которого не знает, куда она плывет.»

Согласно одному из определений термина «Планирование»

Планирование — оптимальное распределение [ресурсов](#) для достижения поставленных [целей](#).

Для представительных органов муниципальных образований, где, как правило, один или два депутата работают на постоянной основе и достаточно небольшой аппарат, качественное планирование позволяет распределить ограниченные ресурсы между различными целями и задачами, которые необходимо решать городской Думе или Собранию депутатов.

### **Основные функции планирования:**

- целеполагающая,
- организаторская,
- координационная,
- контролирующая,
- корректирующая.

Оптимальность планов работы представительных органов в немалой степени зависит от того, насколько учитываются основные функции ее планирования: целеполагающая, организаторская, координационная, контролирующая и корректирующая.

Целеполагающая функция требует выбирать наиболее важные цели работы на них сосредотачивать основное внимание, усилия постоянных комиссий, депутатов, она ориентирует организаторов управленческой деятельности на включение в планы работы именно тех вопросов, которые на сегодняшний день являются для муниципального образования самыми важными.

Организаторская функция предполагает определение объема работы, форм, методов, средств реализации планов работы, количества людей, которые будут участвовать в их осуществлении, порядка выполнения этих планов.

Координационная функция заключается в согласовании действий органов местного самоуправления. Она помогает избежать дублирования в работе.

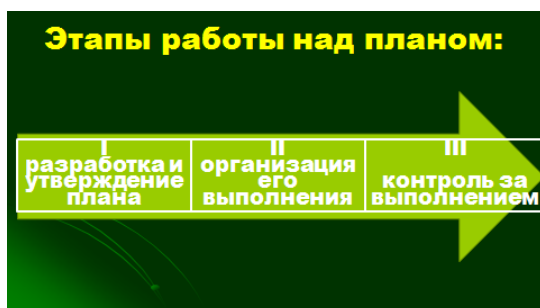
Контролирующая функция требует включения в планы мероприятий, направленных на осуществление контроля над исполнением принятых решений, Назначение контроля – обеспечить максимальное выполнение плана.

Корректирующая функция предполагает уточнения, изменения в организации работы представительного органа, внесение дополнений в планы различного рода мероприятий, подключение к их выполнению каких-либо новых сил, также изъятие их планов тех или иных вопросов в силу различных причин, которые могут возникать в процессе работы.

Из опыта работы могу сказать, что планирование работы представительных органов муниципальных образований осуществляется по единой схеме. Система планирования работы представлена в раздаточном материале.

Практически во всех представительных органах составляются перспективные и текущие планы.

Возможно, повторяюсь, к перспективным планам относят планы, определяющие общую цель, основные направления работы представительного органа, его постоянных комиссий, формы и методы деятельности на перспективу (на год, до определенного года, на определенный период по выполнению конкретной задачи -текущие (квартальные, на месяц, постоянных комиссий, депутатских слушаний, круглых столов и т.п. )



В Комсомольской-на-Амуре городской Думе работа над планами проводится в три этапа

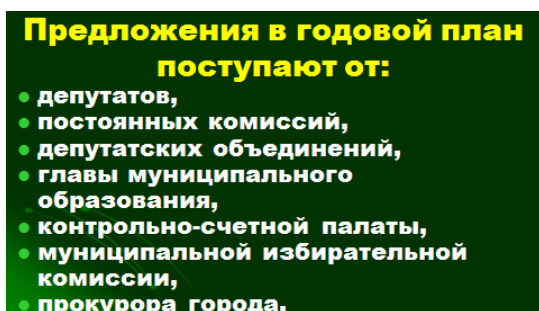
1. Разработка и утверждение плана

2. Организация его выполнения
3. Контроль за выполнением.

Расскажу о практике составления и исполнения годового плана работы Думы – основы плановой работы представительного органа.

Годовой план, базируется с одной стороны, на компетенции городской Думы, с другой стороны, на стратегическом плане устойчивого развития муниципального образования.

При формировании годового плана учитываются мероприятия, предусмотренные планом работы на очередной период Законодательной Думы Хабаровского края.



Годовой план формируется на основе предложений депутатов, постоянных комиссий, депутатских объединений, главы муниципального образования, контрольно-счетной палаты, муниципальной избирательной комиссии, прокурора города. Как правило, инициатор внесения предложения в план работы представительного органа является ответственным за его подготовку.

Годовой план имеет четкую структуру. Она представлена в раздаточном материале.

Центральное место занимает раздел «Заседания городской Думы», содержащий наименование проекта решения, субъект

правотворческой инициативы, даты проведения и ответственную постоянную комиссию Думы.

В нем находят отражение все основные полномочия представительного органа по обеспечению жизнедеятельности населения, и, прежде всего, вопросы, находящиеся в исключительной его компетенции: внесение изменений в Устав, утверждение местного бюджета, программ развития муниципального образования, и т.п.

**В раздел «Контроль за ходом исполнения решений городской Думы, рекомендаций депутатских слушаний, за исполнением ОМСУ полномочий по решению вопросов местного значения, переданных государственных полномочий» включены:**

Важный и самый многочисленный по количеству вопросов раздел годового плана «Контроль за ходом исполнения решений Комсомольской-на-Амуре городской Думы, рекомендаций депутатских слушаний, за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения, переданных государственных полномочий». Данный раздел формируется в том числе на основании утвержденных годовых планов работы постоянных комиссий городской Думы.

#### **Решения Думы:**

- от 29.04.2005 № 71 «О мерах по реализации Федерального закона «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»
- от 04.10.2002 № 151 «О создании, содержании и охране зеленого фонда г. Комсомольска-на-Амуре»

В «контрольный» раздел включаются:

- решение о местном бюджете на очередной год (контролируется ежеквартально комиссией по бюджету и экономическому развитию);
- решения о налогах и льготах и т.п. (контроль также осуществляет комиссия по бюджету и экономическому развитию):
- вновь принятые решения;
- и другие (некоторые представлены на слайде).

**Решения Думы:**

- от 16.05.2012 № 49 «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры на территории городского округа»
- от 03.12.2009 № 96 «Об утверждении Положения об обеспечении доступа граждан и организаций к информации о деятельности городской Думы»

В обязательном порядке ежегодно осуществляется контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения. Депутаты городской Думы, можно сказать «вошли во вкус» при контроле исполнения вопросов местного значения, так в 2010 году впервые проконтролировано 3 вопроса, в 2011 – 5, в 2012 – 11, по плану на 2013 – 12. Контроль осуществляется как постоянными комиссиями, так и на заседаниях городской Думы.

Содержание «контрольного» раздела				
	Решения Думы	Рекомендации слушаний	Законы края	Вопросы местного значения
<b>2011</b>	16	1	6	5
<b>2012</b>	12	2	5	11
<b>2013</b>	11	2	6	12

Депутаты также ежегодно контролируют переданных государственных полномочий Хабаровского края.

При составлении годового плана городская Дума придерживается двух основных критериев:

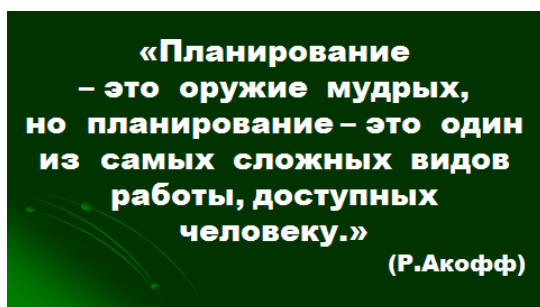
- план должен соответствовать компетенции представительного органа;
- должен иметь комплексный характер.

Организация выполнения плана работы возлагается на:

- постоянные комиссии (комитеты),
- депутатов,
- аппарат.

Составить хороший план – значит, сделать лишь первый шаг. Надо позаботиться о его выполнении. Большое значение в решении данной проблемы имеет контроль.

Ежегодно на заседании Думы заслушивается отчет о работе городской Думы и ее постоянных комиссий за предыдущий год, отчет о выполнении других планов.



«Планирование – это оружие мудрых, но планирование – это один из самых сложных видов работы, доступных человеку.»  
(Р.Акофф)

И нам, уважаемые коллеги, необходимо вооружиться столь трудным, но, очевидно, таким необходимым видом работы, как планирование.

Спасибо за внимание!