

ПЛАН
работы Комсомольской-на-Амуре контрольно-счётной палаты на _____ год

№ п/п	Содержание работ	Период	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Основание для включения в план	Примечание
I. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
<i>1. Контроль за доходами местного бюджета, источниками финансирования его дефицита, управлением и распоряжением муниципальной собственностью, муниципальным долгом</i>						
1.1.						
1.2.						
...						
<i>2. Контроль расходов местного бюджета на общегосударственные расходы, национальную безопасность и правоохранительную деятельность, природоохранные мероприятия местного значения</i>						
2.1.						
2.2.						
....						
<i>3. Контроль расходов местного бюджета на национальную экономику и жилищно-коммунальное хозяйство</i>						
3.1.						
3.2.						

№ п/п	Содержание работ	Период	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Основание для включения в план	Примечание
...						
4. Контроль расходов местного бюджета на образование, культуру, средства массовой информации, здравоохранение и спорт, социальную политику						
4.1.						
4.2.						
...						
5. Совместные контрольные мероприятия						
5.1.						
5.2.						
II. ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
III. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						

Образец бланка направления на право проведения контрольного мероприятия

**КОМСОМОЛЬСКАЯ–НА-АМУРЕ
КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ ПАЛАТА**

Аллея труда ул, д. 13, р.п. тел./факс (4217) 54-19-59

" ____ " _____ 20__ г.

№ / н

**УДОСТОВЕРЕНИЕ
на право проведения контрольного мероприятия**

Выдано: фамилия, имя, отчество и должность руководителя контрольного мероприятия (руководителя группы) и (или) специалистов Контрольно-счётной палаты, участвующих в нём;

Проверяемый объект:

Тема контрольного мероприятия:

Проверяемый период:

Основание проведения контрольного мероприятия:

Начало и окончание проведения контрольного мероприятия:

**Председатель
Комсомольской–на-Амуре
контрольно-счётной палаты**

Ф.И.О.

к Регламенту Комсомольской–на-Амуре
Контрольно-счётной палаты
Руководителю

Ф.И.О.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № _____

В соответствии с

(пункт ___ плана работы Комсомольской-на-Амуре контрольно-счётной палаты от ___ исх. № ___; иные основания) Комсомольской-на-Амуре контрольно-счётной палатой проведено контрольное мероприятие

(название контрольного мероприятия, проверяемый период деятельности, наименование объекта контрольного мероприятия)

Контрольное мероприятие проведено в период с «___» _____ года по «___» _____ года. В результате контрольного мероприятия выявлено:

(Указываются и (или) описываются (при наличии) вскрытые факты нарушений законодательства в деятельности проверяемого объекта (объектов) с указанием конкретных статей или норм законов (нормативно-правовых актов), требования которых нарушены, фактов нецелевого и (или) неэффективного использования средств местного бюджета, с обязательной оценкой ущерба при наличии такового для местного бюджета, муниципальной собственности, с указанием конкретных должностных лиц, допустивших нарушения, о не полученных документах из числа затребованных, с указанием причин и номеров актов в случае отказа в предоставлении документов или иных фактах препятствования в работе)

С учетом изложенного и на основании статьи 16 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъекта Российской Федерации и муниципальных образований» предписывается:

(незамедлительно возместить ущерб, причиненный местному бюджету или муниципальной собственности, предъявить штрафные санкции, устранить другие нарушения, привлечь к ответственности должностных лиц, допустивших нарушения и т.п.)

О выполнении настоящего предписания и принятых мерах необходимо проинформировать Контрольно-счётную палату до «___» _____ 20__ года.

**Председатель
Комсомольской–на-Амуре
контрольно-счётной палаты**

Ф.И.О.

Приложение № 4
к Регламенту
Комсомольской–на-Амуре
контрольно–счётной палаты

№ _____
на № _____

Уважаемый _____

В соответствии _____
с _____
проводится контрольное мероприятие
« _____ »
(наименование контрольного мероприятия)

в _____
(наименование объекта контрольного мероприятия)

На основании решения Комсомольской–на-Амуре от 14 декабря 2011 года № 91 «Об утверждении Положения Комсомольской–на-Амуре Контрольно-счётной палаты городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» прошу до « ____ » _____ 20__ года представить (поручить предоставить) _____

(должность, инициалы, фамилия руководителя контрольного мероприятия)

следующие документы (материалы, данные или информацию):

1. _____
(указываются наименования конкретных документов или формулируются вопросы, по которым необходимо представить соответствующую информацию)

2. _____

Председатель Комсомольской-на-Амуре
контрольно-счётной палаты

Ф. И. О.