

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы
администрации города

Т.Г.Овсейко

ПЛАН
работы Управления образования
администрации города Комсомольска-на-Амуре
Хабаровского края
на 2019 год

Основные цели:

Реализация Закона «Об образовании в Российской Федерации»;

Повышение качества предоставления образовательных услуг в образовательных организациях через модернизацию технологий и содержания обучения, создания современной образовательной среды.

Основные задачи Управления образования администрации города:

1. Модернизация содержания, технологий обучения и воспитания, обеспечения преемственности всех уровней образования, поэтапное внедрение новых образовательных стандартов.

2. Реализация Концепции инженерного образования, расширение сетевого взаимодействия, организация мероприятий по ранней профориентации школьников, эффективной профильной подготовки обучающихся в рамках краевого проекта «Компас самоопределения».

3. Реализация мер, направленных на эффективное использование бюджетных расходов. Дальнейшая оптимизация и реструктуризация образовательной среды.

4. Укрепление материально-технической базы образовательных учреждений, создание комфортной образовательной среды и условий для качественной организации образовательного процесса.

5. Развитие педагогического потенциала, создание эффективной системы моральных и материальных стимулов для постоянного творческого роста педагогических работников всех категорий.

6. Совершенствование нормативно-правовой базы образовательных учреждений. Развитие государственно-общественного управления, социального партнёрства.

7. Создание условий для обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья, их социализации.

8. Совершенствование работы узких специалистов в сопровождении образовательного процесса. Реализация медиативных технологий.

9. Развитие системы дополнительного образования детей и молодёжи, внеучебной занятости учащихся, организация качественного отдыха обучающихся в каникулярное время.

10. Организация и качественное проведение государственной итоговой аттестации выпускников 2018/2019 уч. года 9 - 11-х классов.

Разделы плана.

1. Колегии при главе города

1.	«О реализации инновационной деятельности в образовательных учреждениях в контексте стратегических ориентиров развития города Комсомольска-на-Амуре»	октябрь	Кускова Л.А., комиссия
----	---	---------	---------------------------

2. Совещания у заместителя главы администрации города

1.	Итоги 1 полугодия 2018-2019 учебного года.	январь	Кускова Л.А.
2.	Итоги проверок образовательных учреждений Рособнадзором в 2018 году	январь	Кускова Л.А.
3.	Итоги сдачи статистической отчетности в МОиН ХК.	февраль	Кускова Л.А.
4.	Проведение балансовых комиссий по итогам исполнения планов ФХД за 2018 год	февраль, по отдельному графику	Кускова Л.А.
5.	Организация профориентационной работы в учреждениях образования	март	Кускова Л.А.
6.	Организация и проведение выпускных вечеров	март	Кускова Л.А.
7.	Вопросы подготовки учреждений образования к новому 2019-2020 учебному году.	апрель	Кускова Л.А.

8.	Итоги предварительного комплектования общеобразовательных учреждений на 2019-2020 учебный год	май	Кускова Л.А.
9.	Итоги государственной итоговой аттестации (ЕГЭ, ГИА)	июнь	Кускова Л.А.
10.	О ходе подготовки образовательных учреждений к новому 2019-2020 учебному году. Выполнение текущего ремонта.	июль	Кускова Л.А.
11.	Подготовка к 1 сентября-Дню знаний. Итоги краевой акции «Помоги собраться в школу»	август	Кускова Л.А.
12.	Итоги исполнения бюджета за 1 полугодие 2019 года	август	Кускова Л.А.
13.	Комплектование образовательных учреждений к началу нового 2019-2020 учебного года.	сентябрь	Кускова Л.А.
14.	Организованное начало 2019-2020 учебного года. Вопросы всеобуча.	сентябрь	Кускова Л.А.
15.	Исполнение бюджета по отрасли по итогам 9-ти месяцев	октябрь	Кускова Л.А.
16.	Итоги комплектования муниципальных дошкольных учреждений. Соблюдение санитарно-эпидемических требований в МДОУ.	октябрь	Кускова Л.А.
17.	Выполнение требований комплексной безопасности в образовательных учреждениях.	ноябрь	Кускова Л.А.
18.	Об итогах краевой акции «Гарантии права на образование -	ноябрь	Кускова Л.А.

	каждому подростку»		
19.	Организация зимних каникул и занятости школьников.	декабрь	Кускова Л.А.

3. Совещания при начальнике Управления

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1.	Учебные итоги 1 полугодия. Итоги организации занятости школьников в период зимних каникул	январь	Пичугова И.В. Ласалова Н.В. Офицерова В.В.
2.	Организация месячника военно-патриотического воспитания.	февраль	Пичугова И.В. Офицерова В.В.
3.	План-прогноз открытия профильных 10-х классов, общеобразовательных и специализированных 1-х классов на 2019-2020 уч.год	март	Пичугова И.В. Ласалова Н.В. Маркелова Е.А.
4.	Подготовка к итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов в 2019 году	апрель	Меркулова И.С. Вдовина Н.Н.
5.	1. Организация работы по подготовке учреждений к новому 2019-2020 учебному году. 2. Подготовка к летнему отдыху и занятости детей. 3. Подготовка праздников выпускников «Алые паруса», «Поколение»	май	Уханова Л.А. Мамбек В.А. Счастлицева И.Н. Пичугова И.В. Офицерова В.В. Ковалёва В.Н. Братчик Н.Л. Пичугова И.В. Пичугова И.В. Офицерова В.В. Братчик Н.Л. Ласалова Н.В.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
			Лопхан Л.И.
6.	Подготовка учреждений к новому 2019-2020 учебному году. Ход приёма учреждений.	июль	Уханова Л.А. Счастлицева И.Н. Мамбек В.А.
7.	Организация работы по обеспечению учреждений учебниками.	июль	Пичугова И.В. Вдовина Н.Н. Осипова С.Г.
8.	Предварительные результаты государственной итоговой аттестации в 2019 году выпускников 9, 11 (12)-х классов	июнь-июль	Меркулова И.С. Вдовина Н.Н.
9.	Предварительное комплектование школ к новому 2019-2020 учебному году	август	Пичугова И.В. Ласалова Н.В.
10.	Итоги комплектования дошкольных учреждений к новому учебному году. Подготовка к сдаче статистической отчётности ОШ в МО ХК.	сентябрь	Пичугова И.В. Ким В.В. Пичугова И.В. Счастлицева И.Н. Уханова Л.А.
11.	Итоги исполнения бюджета за 9 месяцев	октябрь	Уханова Л.А. Кушнаренко И.Ю.
12.	Итоги краевой акции «Гарантии права на образование – каждому подростку»	ноябрь	Пичугова И.В. Маркелова Е.А.
13.	Подготовка к новогодним праздникам. Соблюдение правил комплексной безопасности при проведении праздничных мероприятий.	декабрь	Счастлицева И.Н. Тараторин Д.Ю. Хужий Т.С.
14.	О результатах государственного контроля (надзора) в сфере образования, лицензионного контроля в 2019г.	декабрь	Меркулова И.С. Ким В.В.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
15.	Подготовка к сдаче статистической отчетности по деятельности дошкольных образовательных учреждений за 2019 год	декабрь	Пичугова И.В. Ким В.В. Пеунова В.И.
16.	Подготовка торжественных приемов: - вручение почетного знака главы города «За заслуги в воспитании детей»: - вручения почетной грамоты и медали «За любовь и верность»	май июль	Пичугова И.В. Рожкова А.Ф. Палоусов А.А.
17.	Итоги выполнения школьниками нормативов ВФСК ГТО в 2018-2019 учебном году	июнь	Пичугова И.В. Рожкова А.Ф.

3. Совещания с руководителями образовательных учреждений

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1.	Совещания с руководителями ОУ по текущим (оперативным) вопросам	ежемесячно	Пичугова И.В. Ласалова Н.В. Маркелова Е.А.
2.	Совещания с руководителями ОУ по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11(12)-х классов	Январь - май	Меркулова И.С. Вдовина Н.Н.
3.	Итоги окончания I полугодия. Проблемы, задачи на 2 полугодие	январь	Пичугова И.В. Ласалова Н.В.
4.	О формировании заказа на учебники на 2019-2020 уч.год	февраль	Пичугова И.В. Осипова С.Г.
5.	Анализ эффективности деятельности МДОУ детских садов города за 2018 год	февраль	Пичугова И.В. Ким В.В.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
	(по итогам сдачи стат.отчетности 85-К, ОШ)		Пеунова В.И. Иванова Е.Г.
6.	Об участии педагогических коллективов в фестивале художественной самодеятельности школьников	февраль	Братчик Н.Л. Ковалёва В.Н.
7.	Совещание с руководителями МДОУ, ОУ, ДО по вопросу предоставления сведений о доходах руководителей и членов их семей	март	Иванова Е. Г. Палосов А.А.
8.	<p>1. Вопросы подготовки образовательных учреждений к началу нового учебного года: предварительное комплектование школ, итоги формирования заказа на учебники, запись в первый класс несовершеннолетних, проживающих в социально-опасных семьях, организация работы по предупреждению неуспеваемости учащихся в результате пропусков уроков без уважительных причин.</p> <p>2. Об итогах проведения смотра-конкурса художественной самодеятельности педагогических коллективов ОУ</p> <p>3. О работе инновационных площадок (выполнение технического задания)</p> <p>4. Об организации социальной практики профильных 10-11 классов</p>	апрель	Братчик Н.Л. Вдовина Н.Н. Ласалова Н.В. Маркелова Е.А.
9.	О подготовке учреждений к приёмке	май	Мамбек В.А.
10.	О проведении торжественных мероприятий для выпускников школ	май	Офицера В.В. Лопхан Л.И. Братчик Н.Л. Ласалова Н.В.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
11.	Вопросы подготовки к краевой и муниципальной педагогической конференции	июнь	Пичугова И.В. Ласалова Н.В.
12.	Совещание с руководителями образовательных учреждений по подготовке к началу отопительного сезона 2019/2020 года	июнь	Мамбек В.А. Почекунина Т.В.
13.	Городская педагогическая конференция	август	Пичугова И.В. специалисты Управления образования, методисты МКУ «Информационно-методического центра»
14.	Совещание по итогам сдачи статистической отчетности	сентябрь	Пичугова И.В. Счастливецова И.Н. Уханова Л.А.
15.	Совещания с руководителями МДОУ по текущим (оперативным) вопросам	ежемесячно	Пичугова И.В. Ким В.В. Пеунова В.И. Иванова Е.Г.
16.	Итоги готовности МДОУ к новому 2019-2020 учебному году.	сентябрь	Пичугова И.В. Ким В.В. Пеунова В.И.
17.	О подготовке к социально-педагогическому тестированию школьников 7-11 классов, направленному на выявление склонности к аддиктивному поведению	сентябрь	Братчик Н.Л.
18.	Итоги комплектования дошкольных учреждений к новому 2019-2020 учебному году. Выполнение требований законодательства в предоставлении общедоступного бесплатного дошкольного образования	октябрь	Пичугова И.В. Ким В.В. Пеунова В.И.
19.	Совещание с руководителями образовательных учреждений по итогам подготовки к началу учебного года и отопи-	октябрь	Мамбек В.А. Панова Н.А. Почекунина Т.В.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
	тельного сезона 2019/2020 года		
20.	О проведении Дня всероссийской помощи детям	октябрь	Братчик Н.Л.
21.	Подведение итогов государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11, (12)-х классов в 2019 году и задачи на новый учебный год	ноябрь	Пичугова И.В. «ИМЦ г. Комсо-мольска-на-Амуре», Меркулова И.С. Вдовина Н.Н.
22.	О соблюдении требований комплексной безопасности в образовательных учреждениях.	декабрь	Тараторин Д.Ю Хужий Т.С.
23.	Совещания с руководителями образовательных учреждений о нормативно-правовом регулировании деятельности образовательных учреждений	в течение года	Меркулова И.С.
24.	Совещания с директорами организаций дополнительного образования по текущим вопросам	в течение года	Офицера В.В.

4. Основные мероприятия

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1.	Школьный этап Всероссийского конкурса научно-технологических проектов в 2018-2019 учебном году	январь	Ласалова Н.В.
2.	Городской конкурс учреждений образования «Самый классный классный»	январь	ИМЦ, Офицера В.В.
3.	Городской конкурс «Безопасное колесо» среди команд муниципальных образовательных учреждений	январь	Болотова Я.Н., Офицера В.В.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
4.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса научно-технологических проектов в 2018-2019 учебном году	февраль	Ласалова Н.В.
5.	Городской фестиваль – конкурс «Вектор профессионального роста» для обучающихся профильных классов школ города	февраль	Юн И.В., Офицера В.В.
6.	Городской конкурс социальных проектов «Я – гражданин России»	февраль	Юн И.В., Офицера В.В.
7.	Неделя науки и техники	февраль	Управление образования, МОУ ДО Технопарк «Кванториум»
8.	Проведение Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль	Меркулова И.С.
9.	Участие городской команды воспитанников учреждений дополнительного образования детей в II этапе Первенства Хабаровского края по трассовому автомоделизму	февраль	Чайка А.Н., Офицера В.В.
10.	муниципальный этап конкурса «Учитель года»	февраль	Управление образования, МКУ «ИМЦ г. Комсомольска-на-Амуре»
11.	Образовательное событие «Педагог будущего» (для старшеклассников педагогических классов)	февраль	Ласалова Н.В.
12.	Городской смотр-конкурс на лучшую организацию работы по внедрению ВФСК ГТО среди образовательных учреждений	февраль	Рожкова А.Ф.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
13.	Организация работы по корректировке закрепления территорий за конкретными МДОУ, подготовка проекта НПА о закреплении территорий	февраль-март	Ким В.В. Коренева Е.А.
14.	Городской конкурс «Я – Комсомолец!» среди учащихся общеобразовательных учреждений	март	Юн И.В., Офицера В.В.
15.	III Городской Слет членов Российского Движения школьников «Российское движение школьников – шаг в будущее»	март	Юн И.В., Офицера В.В.
16.	Участие городской команды воспитанников учреждений дополнительного образования в первенстве Хабаровского края по спортивному туризму на лыжных дистанциях среди учащихся	март	Болотова Я.Н., Офицера В.В.
17.	Городской конкурс «Ученик года» среди учащихся общеобразовательных учреждений	март	ИМЦ, Офицера В.В.
18.	Участие городской команды школьников в краевом конкурсе проектов "Я - гражданин России"	март	Офицера В.В.
19.	Участие команды воспитанников учреждений дополнительного образования детей в Первенстве России по судомодельному спорту (г.Благовещенск)	март	Чайка А.Н., Офицера В.В.
20.	Фестиваль самодеятельного художественного творчества педагогических коллективов.	февраль-апрель	Братчик Н.Л. Ковалёва В.Н.
21.	Фестиваль самодеятельного творчества школьников города	март - апрель	Офицера В.В., МКУ «ИМЦ г. Комсомольска-на-Амуре»
22.	Участие во Всероссийской апробации – пилотном внедрении доставки	март, апрель, май	Меркулова И.С.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
	экзаменационных материалов по сети «Интернет» в пункты проведения экзамена		
23.	Проведение Всероссийской акции «100 баллов для Победы»	апрель	Меркулова И.С.
24.	Участие команды воспитанников учреждений дополнительного образования в краевой – научно – практической конференции учащихся образовательных учреждений «Шаг в будущее»	апрель	Чайка А.Н., Офицера В.В.
25.	Краевые соревнования по авиамодельному спорту в классе моделей самолётов F-2D «Воздушный бой» среди воспитанников учреждений дополнительного образования	апрель	Чайка А.Н., Офицера В.В.
26.	Городской конкурс среди общеобразовательных учреждений «Класс – года!», посвященный Году Учителя в России	апрель	Юн И.В., Офицера В.В.
27.	Городской туристско - краеведческий образовательный проект «Малая Родина» среди учащихся общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей	апрель	Болотова Я.Н., Офицера В.В.
28.	IV муниципальный конкурс-конференция бизнес-проектов и разработок обучающихся предпринимательских классов «Шаги в бизнес»	апрель	Маркелова Е.А. Совет по предпринимательству
29.	Муниципальное образовательное событие: «Фестиваль инженеров»	апрель	Ласалова Н.В.
30.	Муниципальный этап соревнования юниоров Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia)	апрель	Братчик Н.Л. Детский технопарк «Кванториум»
31.	Неделя предпринимательства и	апрель	Маркелова Е.А., Совет по предпринимательству

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
	нанотехнологий в школах города.		нимательству
32.	Участие городской команды воспитанников учреждений дополнительного образования в краевых соревнованиях по пожарно-прикладным видам спорта «Золотая штурмовка»	май	Офицера В.В., Болотова Я.Н.
33.	Организация полевых сборов для учащихся 10 классов школ города	май	Тараторин Д.Ю.
34.	Участие городской команды воспитанников учреждений дополнительного образования в краевом конкурсе «Безопасное колесо»	май	Меркулова И.С.
35.	Участие школьников города в торжественном митинге, посвященном Празднику Весны и Труда	май	Офицера В.В.
36.	Организация и проведение торжественного приёма вручения почетного знака главы города многодетным семьям «За заслуги в воспитании детей»	май	Рожкова А.Ф.
37.	Проведение праздничных и торжественных мероприятий, посвященных Празднику Последнего звонка	май	Офицера В.В., руководители СОШ и ОДО
38.	Смотр художественной самодеятельности детских коллективов дошкольных образовательных учреждений	апрель - май	Ковалева В.Н. МКУ «ИМЦ г. Комсомольска-на-Амуре»
39.	О подготовке к проведению в 2019 году учебных сборов по 35-часовой учебной программе с юношами, учащимися в 10 –х классах	апрель-май	Тараторин Д.Ю.
40.	Проведение конкурса на лучшую организацию питания среди общеобразовательных учреждений города	май-июль	Ковалева В.Н.
41.	Городской праздник «Детство звонкое смеется» для воспитанников	июнь	Офицера В.В., Юн

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
	пришкольных оздоровительных лагерей		И.В.
42.	Полевая экологическая школа «Юный эколог» для воспитанников учреждений дополнительного образования	июнь	Чайка А.Н., Офицера В.В.
43.	Участие городской команды воспитанников учреждений дополнительного образования в личном-командном Первенстве Хабаровского края по спортивному ориентированию "Амурская многодневка"	июнь	Офицера В.В., Болотова Я.Н.
44.	Городской праздник выпускников школ города «Алые паруса»	июнь	Офицера В.В., Юн И.В.
45.	Первенство Хабаровского края по авиационным радиоуправляемым моделям среди обучающихся учреждений дополнительного образования	июнь	Чайка А.Н., Офицера В.В.
46.	Городской конкурс по безопасности «Безопасное детство» для воспитанников лагерей с дневным пребыванием детей	июнь	Офицера В.В., Болотова Я.Н.
47.	Организация и проведение торжественного приёма главы города, посвященного Всероссийскому «Дню семьи, любви и верности»	июль	Рожкова А.Ф.
48	Конференция педагогических работников	август	Пичугова И.В.
49.	Торжественное мероприятие, посвященное Дню Учителя	сентябрь	Офицера В.В., Юн И.В.
50.	Слет часовых Поста №1 среди общеобразовательных учреждений	сентябрь	Офицера В.В., Юн И.В.
51.	Мероприятие для обучающихся 10 классов «Посвящение в Авиационные классы»	сентябрь-октябрь	Маркелова Е.А. УПК ОАО «КНА-ААЗ»

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
52.	Мероприятие для обучающихся 10 классов «Посвящение в классы Роснефть»	сентябрь-октябрь	Управление образования ООО «РН-Комсомольский НПЗ»
53.	Мероприятие для обучающихся 10 классов «Торжественная церемония посвящения в предпринимательский класс».	сентябрь-октябрь	Маркелова Е.А., члены Совета предпринимателей
54.	II городская научно-практическая конференция «Шаг в науку», для обучающихся школ города	октябрь	Чайка А.Н., Офицера В.В.
55.	Очная сессия краевой очно-заочной экологической школы среди учащихся общеобразовательных учреждений и воспитанников учреждений дополнительного образования	октябрь	Чайка А.Н., Офицера В.В.
56.	Участие школьников города в торжественном митинге, посвященном Дню народного единства	ноябрь	Офицера В.В.
57.	Городской Слет органов ученического самоуправления «Идея!»	ноябрь	Офицера В.В., Юн И.В.
58.	Ежегодная межведомственная комплексная профилактическая операции "Подросток"	апрель-октябрь	Братчик Н.Л.
59.	Проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 (12)-х классов, выпускников прошлых лет	Март-апрель, июнь, сентябрь	Меркулова И.С. Вдовина Н.Н.
60.	Проведение итогового сочинения (изложения) в 11 (12)-х классах как допуска к государственной итоговой аттестации	Декабрь, февраль, май	Меркулова И.С.
61.	Освидетельствование школьников в КГБУЗ «Городской наркологический диспансер»	сентябрь-май (по отдельному графику)	Братчик Н.Л.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
62.	Социально-психологическое тестирование обучающихся в 7-11-х классов, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ	октябрь	Братчик Н.Л.
63.	Торжественное мероприятие, посвященное Дню Учителя	октябрь	Офицера В.В., Юн И.В. Палоусов А.А.
64.	Организация участия учащихся в «Фестивале науки»	ноябрь	Ласалова Н.В.
65.	Организация участия учащихся в «Технофесте 2019»	ноябрь	Ласалова Н.В.
66.	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников	ноябрь	Вдовина Н.Н. Осипова С.Г. Иванова Е.Г.
67.	2-я открытая городская научно-техническая конференция проектных и исследовательских работ «Шаг в науку»	ноябрь	ИМЦ, МОУ ДО Технопарк «Кванториум»
68.	Городское родительское собрание	ноябрь	Рожкова А.Ф.
69.	Неделя права и профилактики. Мероприятия, посвященные Дню правовой помощи детям	ноябрь	Братчик Н.Л.
70.	Ярмарка учебных мест для выпускников 11 классов	ноябрь	Братчик Н.Л.
71.	Участие в Региональном чемпионате WorldSkills соревнования юниоров	ноябрь	Братчик Н.Л., Ласалова Н.В.
72.	Мероприятия, посвященные Международному дню инвалидов	декабрь	Рожкова А.Ф.
73.	Участие школьников города в конкурсах краевого, всероссийского уровня	в течение года	Офицера В.В.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
74.	Организация и проведение мероприятий, посвящённых знаменательным событиям и памятным датам.	в течение года, по отдельному плану	Управление образования Методисты МКУ «ИМЦ»
75.	Участие школьников города в мероприятиях краевого, всероссийского уровня	в течение года	Ласалова Н.В. Маркелова Е.А. Вдовина Н.Н.
76.	Организация работы с руководителями по подготовке к проверкам надзорных органов (Рособрнадзор, Роспотребнадзор, Россельхознадзор, Росветнадзор)	в течение года	Ким В.В. Пеунова В.И.
77.	Организация работы в автоматизированных информационных системах АИС «ВМС», АИС «Комплектование ДОУ»	в течение года	Коренева Е.А. Кузнецова Ю.А.
78.	Организация и проведение аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений	в течение года	Палоусов А.А.
79.	Организация работы комиссии по представлению работников к наградам различного уровня.	в течение года	Палоусов А.А. Иванова Е.Г.
80.	Организация и проведение акции «Помоги собраться в школу»	июнь-сентябрь	Рожкова А.Ф.
81.	Участие школьников города во всероссийских акциях: - «СТОП ВИЧ/СПИД» - День борьбы с туберкулезом «Белая ромашка»; - Европейская неделя иммунизации «Вакцины приносят результат!» - «Добровольцы – детям»	декабрь март апрель апрель-сентябрь	Рожкова А.Ф.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
82.	Участие школьников города в городской Спартакиаде школьников города Комсомольска-на-Амуре «Здоровое поколение»	в течение года	Рожкова А.Ф.
83.	Участие школьников города во Всероссийских спортивных играх школьников «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры»	в течение года	Рожкова А.Ф.
84.	Организации работы городской творческой группы учителей ОРКСЭ	в течение года (по отдельному плану)	Иванова Е.Г.
85.	Организация конкурса «Наедине с искусством»	декабрь-февраль	Иванова Е.Г.
86.	Организация работы по подготовке документов на награждение работников образовательных учреждений государственными и отраслевыми наградами.	апрель, ноябрь	Иванова Е.Г. Палоусов А.А.

5. Анализ, мониторинг, изучение деятельности основных направлений образовательных учреждений.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организация отчетности и анализ деятельности образовательных учреждений по итогам работы за каждую четверть, учебный год.	январь, март, июнь, ноябрь	Вдовина Н.Н. Маркелова Е.А. Братчик Н. Л. Ласалова Н.В.
2.	Изучение деятельности МОУ СОШ №№ 4, 6, 14, 23, 30, 37, 38, лицея № 33, Центра образования «Открытие» в рамках подготовки к проверкам Рособнадзора	январь-декабрь (по отдельному графику)	Меркулова И.С. Палоусов А.А.

3.	Изучение деятельности МДОУ №№ 7, 15, 18, 21, 29, 35, 37, 54, 67, 71, 88, 109, 118, 120, 136 в рамках подготовки к проверкам Рособнадзора	январь-декабрь (по отдельному графику)	Иванова Е.Г.
4.	Собеседование с руководителями общеобразовательных учреждений с высоким процентом обучающихся 11-х классов со стойкими проблемами в изучении математики	январь	Пичугова И.В. МКУ «ИМЦ» Меркулова И.С.
5.	Контроль качества индивидуальной работы в общеобразовательных учреждениях с обучающимися со стойкими проблемами в изучении математики	январь-апрель	Пичугова И.В. МКУ «ИМЦ»
6.	Изучение деятельности школ и организаций дополнительного образования по вопросу организации предоставления дополнительного образования	январь-апрель	Офицера В.В.
7.	Изучение деятельности школ по вопросу качества организации воспитательных мероприятий	январь-апрель	Офицера В.В., специалисты Управления
8.	Организация деятельности муниципального опорного центра развития дополнительного образования	в течение года	Офицера В.В.
9.	Мониторинг выполнения муниципального задания организациями дополнительного образования	в течение года	Офицера В.В.
10.	Мониторинг занятости школьников города в период каникул	в течение года	Офицера В.В.
11.	Изучение вопросов организации работы по комплексной безопасности, охране труда, травматизма в учреждениях образования	январь-декабрь	Тараторин Д.Ю. Хужий Т.С.

12.	Контроль за предоставлением учреждению отчетов о результатах по самообследованию муниципальных образовательных учреждений за 2018 год	апрель	Меркулова И.С.
13.	Изучение деятельности общеобразовательных учреждений по организации государственно-общественного управления в учреждениях, защите прав обучающихся	январь, февраль, март (по отдельному графику)	Меркулова И.С.
14.	Изучение деятельности дошкольных образовательных учреждений по организации государственно-общественного управления в учреждениях, защите прав воспитанников	сентябрь, октябрь (по отдельному графику)	Меркулова И.С.
15.	Организация участия образовательных организаций в мониторингах всех уровней в системе общего и дополнительного образования.	в течение года	Лопхан Л.И.
16.	Изучение деятельности МДОУ по вопросам реализации ФГОС дошкольного образования	октябрь март	Ким В.В.
17.	Собеседование с руководителями МДОУ (заместителями по ВМР) по вопросам контроля за качеством образовательной деятельности в соответствии с современными требованиями	ноябрь	Ким В.В.
18.	Анализ выполнения показателей функционирования МДОУ (посещаемость, заболеваемость, выполнение натуральных норм продуктов питания)	ежемесячно	Пеунова В.И. Ким В.В.
19.	Мониторинг удовлетворенности потребителей услуг дошкольного образования.	ноябрь-декабрь	Ким В.В.

20.	Фронтальное изучение деятельности МДОУ № 25, 118	май ноябрь	Ким В.В. Методисты МКУ «ИМЦ»
21.	Анализ обращений граждан (жалоб) по вопросам дошкольного образования по полугодиям	июнь, декабрь	Ким В.В.
22.	Организация проведения Всероссийских проверочных работ	март	Вдовина Н.Н.
23.	Собеседование с руководителями по итогам работы МДОУ за учебный год и результатам готовности выпускников к обучению в школе (выполнение целевых ориентиров).	май	Ким В.В.
24.	Информационное наполнение раздела «Образование» на сайте города подраздела «Противодействие коррупции» (сведения о доходах руководителей подведомственных муниципальных учреждений)	май	Иванова Е.Г.
25.	Мониторинг качества предоставления образовательных услуг, услуг по организации присмотра и ухода за детьми в МДОУ	в течение года	Пеунова В.И. Ким В.В.
26.	Мониторинг сайтов образовательных учреждений	по отдельному графику	Все специалисты
27.	Организация проведения «НИКО» по учебному предмету «Физическая культура»	апрель	Вдовина Н.Н.
28.	Организация проведения мониторинга готовности первоклассников к обучению во 2 классе	май	Вдовина Н.Н.
29.	Комплексное изучение деятельности МОУ СОШ № 6 Комплексное изучение деятельности МОУ СОШ №30	февраль март	Ласалова Н.В. Вдовина Н.Н. Братчик Н.Л. Палоусов А.А. Маркелова Е.А. Лопхан Л.И. Палоусов А.А. Методисты МКУ «ИМЦ»

30.	Изучение качества преподавания образовательной области «Информатика и ИКТ» (МОУ СОШ №3,19,34)	ноябрь,2018-апрель, 2019	Методисты МКУ «ИМЦ»
31.	Изучение качества психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса (МОУ СОШ №4,15,16,22,36,51)	декабрь-февраль	Методисты МКУ «ИМЦ»
32.	Изучение качества методического сопровождения молодых специалистов начального общего образования (ЦО Открытие, №6, 27,30,31,34,36,37,г-45)	сентябрь,2018-апрель 2019	Методисты МКУ «ИМЦ»
33.	Изучение качества организации мониторинга внеурочной деятельности во всех общеобразовательных организациях	в течение года	Методисты МКУ «ИМЦ»
34.	Изучение вопросов организации работы по укреплению здоровья детей в летний оздоровительный период 2019	июнь - август	Пеунова В.И. Ким В.В.
35.	Мониторинг качества предоставления питания в общеобразовательных учреждениях города	в течение года	Ковалева В.Н.
36.	Организация отчетности и анализ деятельности общеобразовательных учреждений по вопросам питания.	ежемесячно	Ковалева В.Н.
37.	Мониторинг работы лагерей с дневным пребыванием в общеобразовательных учреждениях города	в течение года	Ковалева В.Н., Офицера В.В.
38.	Собеседование с руководителями учреждений, в которых процент охвата питанием ниже процента установленного приказом начальника управления	в течение года	Ковалева В.Н.
39.	Изучение деятельности по вопросам организации дополнительного образования в дошкольных учреждениях	в течение года	Ковалева В.Н.
40.	Организация работы по получению санитарно-эпидемиологических заключений для лагерей с дневным пребыванием	в течение года	Ковалева В.Н.

41.	Загрузка данных в ЕГИССО	в течение года	Ковалева В.Н. Зотова Е.В. Кушнаренко И.Ю.
42.	Мониторинг заболеваемости обучающихся (воспитанников) ОРВИ (гриппом), внебольничными пневмониями, ЭВИ, КИНЭ	в течение года	Рожкова А.Ф.
43.	Организация работы по комплектованию образовательных учреждений	в течение года	Ласалова Н.В.
44.	Изучение деятельности образовательных учреждений по предоставлению качественного образования в соответствии с ФГОС	март	Вдовина Н.Н. Ласалова Н.В. Братчик Н.Л. Маркелова Е.А.
45.	Изучение деятельности логопедических пунктов общеобразовательных учреждений	март	Рожкова А.Ф.
46.	Изучение деятельности школ по вопросу выполнения Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" в части получения основного общего образования	октябрь	Вдовина Н.Н. Ласалова Н.В. Братчик Н.Л. Маркелова Е.А.
47.	Организация работы по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»	в течение года	Рожкова А.Ф.
48.	Сбор и анализ информации об учащих: - не приступивших к занятиям 1 сентября; - не обучающихся; - отчисленных без основного общего образования; - отчисленных из 10-11 классов; - пропусков уроков без уважительных причин.	в течение года	Вдовина Н.Н. Братчик Н. Л. Ласалова Н.В. Маркелова Е.А.

49.	Организация работы с образовательными учреждениями по реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации (абилитации) ребенка-инвалида	в течение года	Рожкова А.Ф.
50.	Работа в Комиссиях по делам несовершеннолетних при заместителях глав, начальниках округов	ежемесячно (по отдельному плану)	Братчик Н.Л. Маркелова Е.А.
51.	Прием уведомлений и учет детей, получающих образование в семейной форме (самообразовании)	в течение года	Рожкова А.Ф.
52.	Выполнение, отчетность и анализ деятельности образовательных организаций по выполнению краевой межведомственной программы «Всеобуч»	в течение года	Маркелова Е.А.
53.	Мониторинг выполнения муниципального задания	март, июнь, сентябрь, декабрь	Иванова Е.Г. Маркелова Е. А. Офицерова В.В.
54.	Участие в заседаниях территориальной психолого-медико-педагогической комиссии	в течение года	Рожкова А.Ф.
55.	Мониторинг организации профориентационных мероприятий для школьников	январь, июнь	Братчик Н.Л.
56.	Анализ преступлений и правонарушений, совершенных школьниками	ежемесячно	Братчик Н.Л.
57.	Мониторинг наркоситуации в общеобразовательных учреждениях города	ежемесячно	Братчик Н.Л.
58.	Мониторинг выполнения мероприятий межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток»	октябрь	Братчик Н.Л.
59.	Изучение деятельности образовательных учреждений по вопросам соблюдения требований санитарного законодательства	ежемесячно	Рожкова А.Ф.
60.	Организация деятельности служб ранней психолого-педагогической помощи неорганизованным детям от 0 до 3-х лет на базе МДОУ № 79, 88	декабрь-январь	Рожкова А.Ф. Ким В.В.

61.	Мониторинг участия школьников в социально-психологическом тестировании школьников 7-11 классов, анализ результатов	ноябрь-декабрь	Братчик Н.Л.
62.	Организация работы муниципальной психолого-педагогической службы	в течение года	Рожкова А.Ф.
63.	Мониторинг школ, участвующих в проекте «Дистанционное образование детей-инвалидов»	ежемесячно	Рожкова А.Ф.
64.	Мониторинг эффективности работы муниципальных образовательных учреждений с краевыми центрами по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья	декабрь	Рожкова А.Ф.
65.	Мониторинг «Предоставление качественных муниципальных услуг»	ежеквартально	Лопхан Л.И.
66.	Мониторинг «Здоровье школьников»	ежемесячно	Лопхан Л.И.
67.	Мониторинг «Удовлетворенность родителей (законных представителей) учащихся уровнем организации воспитательной работы в школах города»	май	Лопхан Л.И.
68.	Мониторинг «Предоставление платных образовательных услуг»	январь	Лопхан Л.И.
69.	Мониторинг «О предоставлении муниципальных услуг по форме 1-МУ»	ежеквартально	Лопхан Л.И.
70.	Внесение изменений об образовательных организациях на портале «Открытый регион»	ежемесячно	Лопхан Л.И.
71.	Мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) учащихся общеобразовательных организаций качеством предоставляемых образовательных услуг	март	Лопхан Л.И.
72.	Мониторинг «Удовлетворенность родителей (законных представителей) учащихся школьным питанием»	апрель	Лопхан Л.И.

73.	Мониторинг «Заполнение регионального сегмента в учреждениях дополнительного образования на соответствие полной и достоверной информации о педагогических работниках, учащихся и их родителях в АИС «Дневник.ОДО»	апрель	Лопхан Л.И.
74.	Мониторинг «Сайты общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования, дошкольных учреждений»	май	Лопхан Л.И. Меркулова И.С. Ласалова Н.В. Зотова Е.В. Иванова Е.Г. Палоусов А.А.
75.	Мониторинг системы образования города	сентябрь	Лопхан Л.И.
76.	Мониторинг «Удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников качеством дошкольного образования	ежеквартально	Лопхан Л.И.
77.	Организационная работа по участию образовательных организаций в АИС «Дневник.ру»	в течение года	Лопхан Л.И.
78.	Мониторинг «Выполнение целевых показателей использования системы электронных дневников и журналов.	в течение года	Лопхан Л.И.
79.	Мониторинг состояния кадрового вопроса в образовательных учреждениях	в течение года	Палоусов А.А. Иванова Е.Г.
80.	Мониторинг трудоустройства инвалидов в образовательных организациях, подведомственных Управлению образования	ежемесячно	Иванова Е.Г.
81.	Мониторинг по вопросам легализации трудовых отношений в образовательных организациях, подведомственных Управлению образования	ежемесячно	Иванова Е.Г.
82.	Мониторинг острой кадровой потребности, выполнения программы в общеобразовательных учреждениях	ежемесячно	Иванова Е.Г.
83.	Мониторинг прибытия молодых специалистов в образовательные учреждения города	август - декабрь	Палоусов А.А.

84.	Мониторинг за расходованием средств из бюджетов всех уровней, направленных на укрепление материально - технической базы образовательных организаций	в течение года	Мамбек В.А. Панова Н.А. Шитикова О.В.
85.	Выполнение отчётности по расходованию средств из бюджетов всех уровней, направленных на укрепление материально - технической базы образовательных организаций	ежемесячно	Мамбек В.А. Шитикова О.В.
86.	Собеседование и консультации руководителями и заместителями по АХР образовательных организаций по вопросам правильной эксплуатации зданий, контроля за качеством выполняемых работ, оказанных услуг по текущему ремонту, содержания зданий	в течение года	Мамбек В.А. Панова Н.А.
87.	Проверка сметной документации на соответствие утверждённым ценам и расценкам, составлением сметной документации	в течение года	Карпачёва Ю.Г. Панова Н.А.
88.	Мониторинг соблюдения потребления лимитов тепла, ХВС, электроэнергии образовательными организациями	в течение года	Мамбек В.А. Почкунина Т.В.
89.	Организационная работа по подготовке образовательных организаций к новому учебному году	январь-август	Мамбек В.А.
90.	Анализ готовности образовательных организаций к началу учебного года и отопительного сезона 2019/2020 года	сентябрь -октябрь	Мамбек В.А.
91.	Осуществление контроля за подготовкой учреждений к новому учебному году.	май-август	Мамбек В.А.
92.	Анализ исполнения утвержденных лимитов коммунальных услуг	ежеквартально	Мамбек В.А.
93.	Мониторинг технического состояния зданий образовательных организаций, дворовых и закреплённых территорий, соблюдения правил их эксплуатации	в течение года	Мамбек В.А. Панова Н.А. Почкунина Т.В. Шитикова О.В.

94.	Участие в комиссиях по списанию основных средств; проверка предоставленных образовательными организациями документов	в течение года	Шитикова О.В.
95.	Плановые проверки антитеррористической защищенности объектов (территорий) организаций, осуществляющих образовательную деятельность.	июнь-август	Тараторин Д.Ю. Хужий Т.С.

Начальник управления

Кускова Л.А.