

УТВЕРЖДАЮ

И.о. заместителя главы
администрации города

Заплутаев Д.А.

ПЛАН
работы Управления образования
администрации города Комсомольска-на-Амуре
Хабаровского края
на 2018 год

Основные цели:

Реализация Закона « Об образовании в Российской Федерации»;
Повышение качества предоставления образовательных услуг в образовательных организациях через модернизацию технологий и содержания обучения, создания современной образовательной среды.

Основные задачи Управления образования администрации города:

1. Модернизация содержания, технологий обучения и воспитания, обеспечения преемственности всех уровней образования, поэтапное внедрение новых образовательных стандартов.
2. Реализация Концепции инженерного образования, расширение сетевого взаимодействия, организация мероприятий по ранней профориентации школьников, эффективной профильной подготовки обучающихся в рамках краевого проекта «Компас самоопределения».
3. Реализация мер, направленных на эффективное использование бюджетных расходов. Дальнейшая оптимизация и реструктуризация образовательной среды.
4. Укрепление материально- технической базы образовательных учреждений, создание комфортной образовательной среды и условий для качественной организации образовательного процесса.
5. Развитие педагогического потенциала, создание эффективной системы моральных и материальных стимулов для постоянного творческого роста педагогических работников всех категорий.
6. Совершенствование нормативно-правовой базы образовательных учреждений. Развитие государственно-общественного управления, социального партнёрства.
7. Создание условий для обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья, их социализации.
8. Совершенствование работы узких специалистов в сопровождении образовательного процесса. Реализация медиативных технологий.

9. Развитие системы дополнительного образования детей и молодёжи, внеучебной занятости учащихся, организация качественного отдыха обучающихся в каникулярное время.

10. Организация и качественное проведение государственной итоговой аттестации выпускников 2018 года 9 - 11-х классов.

Разделы плана.

1. Колегии при главе города

1.	«О ходе реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Комсомольска-на-Амуре»	июль	Кускова Л.А., комиссия
----	--	------	---------------------------

2. Совещания у заместителя главы администрации города

1.	Итоги 1 полугодия 2017-2018 учебного года.	январь	Кускова Л.А.
2.	Итоги проверок образовательных учреждений Рособнадзором в 2017 году	январь	Кускова Л.А.
3.	Итоги сдачи статистической отчётности в МОиН ХК. Подготовка вопроса к коллегии	февраль	Кускова Л.А.
4.	Проведение балансовых комиссий по итогам исполнения планов ФХД за 2017 год	февраль, по отдельному графику	Кускова Л.А.
5.	Организация профориентационной работы в учреждениях образования	март	Кускова Л.А.

6.	Вопросы подготовки учреждений образования к новому 2018-2019 учебному году.	апрель	Кускова Л.А.
7.	Итоги предварительного комплектования общеобразовательных учреждений на 2018-2019 учебный год	май	Кускова Л.А.
8.	Итоги государственной итоговой аттестации (ЕГЭ, ГИА)	июнь	Кускова Л.А.
9.	О ходе подготовки образовательных учреждений к новому 2018-2019 учебному году. Выполнение текущего ремонта.	июль	Кускова Л.А.
10.	Подготовка к 1 сентября- Дню знаний. Итоги краевой акции «Помоги собраться в школу»	август	Кускова Л.А.
11.	Итоги исполнения бюджета за 1 полугодие 2018 года	август	Кускова Л.А.
12.	Комплектование образовательных учреждений к началу нового 2018-2019 учебного году.	сентябрь	Кускова Л.А.
13.	Организованное начало нового учебного года. Вопросы всеобуча.	сентябрь	Кускова Л.А.
14.	Исполнение бюджета по отрасли по итогам 9-ти меся-	октябрь	Кускова Л.А.

	цев		
15.	Итоги комплектования муниципальных дошкольных учреждений. Соблюдение санитарно-эпидемических требований в МДОУ.	октябрь	Кускова Л.А.
16.	Выполнение требований комплексной безопасности в образовательных учреждениях.	ноябрь	Кускова Л.А.
17.	Об итогах краевой акции «Гарантии права на образование -каждому подростку»	ноябрь	Кускова Л.А.
18.	Организация зимних каникул и занятости школьников.	декабрь	Кускова Л.А.

3. Совещания при начальнике Управления

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1.	Учебные итоги 1 полугодия. Итоги организации занятости школьников в период зимних каникул	январь	.Пичугова И.В. Парахонько Н.А. Офицера В.В.
2.	Организация месячника военно-патриотического воспитания. О подготовке школ к переходу на самостоятельную организацию питания с 1 сентября 2018 года.	февраль	Пичугова И.В. Офицера В.В. Филипова А.В.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
3.	О подготовке к коллегии по дошкольному образованию	март	Пичугова И.В. Ким В.В. Ковалёва В.Н.
4.	Подготовка к итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов в 2018 году	апрель	Меркулова И.С. Вдовина Н.Н.
5.	1. Организация работы по подготовке учреждений к новому 2018-2019 учебному году. 2. Подготовка к летнему отдыху и занятости детей. 3. Подготовка праздника выпускников «Алые паруса»	май	Счастлицева И.Н. Уханова Л.А. Мамбек В.А. Офицера В.В.Пичугова И.В. Пичугова И.В. Офицера В.В.
6.	Подготовка учреждений к новому учебному году. Ход приёмки учреждений.	июль	Счастлицева И.Н. Уханова Л.А. Мамбек В.А.
7.	Организация работы по обеспечению учреждений учебниками.	июль	Пичугова И.В. Вдовина Н.Н. Осипова С.Г.
8.	Предварительное комплектование школ к новому 2018-2019 учебному году	август	Пичугова И.В. Парахонько Н.А.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
9.	<p>1.Итоги комплектования дошкольных учреждений к новому учебному году. Выполнение требований законодательства в предоставлении общедоступного бесплатного дошкольного образования.</p> <p>2. Подготовка к сдаче статистической отчётности ОШ в МО ХК.</p>	сентябрь	<p>Пичугова И.В. Ким В.В.</p> <p>Пичугова И.В. Счастливецова И.Н. Уханова Л.А.</p>
10.	Итоги исполнения бюджета за 9 месяцев	октябрь	Уханова Л.А. Кушнарченко И.Ю.
11.	1.Итоги краевой акции «Гарантии права на образование -каждому подростку»	ноябрь	Пичугова И.В. Парахонько Н.А Братчик Н.Л.
12.	Подготовка к новогодним праздникам. Соблюдение правил комплексной безопасности при проведении праздничных мероприятий.	декабрь	Счастливецова И.Н. Тараторин Д.Ю. Хужий Т.С.

3. Совещания с руководителями образовательных учреждений

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1.	<p>Оперативные совещания по текущим вопросам.</p> <p>«Организация и проведение итоговой аттестации выпускников 9,11-х классов в 2018 году»</p>	январь	<p>все специалисты.</p> <p>Меркулова И.С.</p> <p>Вдовина Н.Н.</p>
2.	<p>Итоги работы МДОУ детских садов за 2017 год (сдача годового отчета 85-к)</p> <p>Порядок заполнения и типовые ошибки, допускаемые при заполнении справок о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.</p>	февраль	<p>Ким В.В.</p> <p>Ковалёва В.Н.</p> <p>Пеунова В.И.</p> <p>Палоусов А.А.</p> <p>Иванова Е.Г.</p>
3.	<p>О соблюдении требований к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования (ФГОС ДО)</p> <p>Реализация условий ранней профориентации детей дошкольного возраста</p>	март	<p>Ким В.В.</p> <p>Ковалева В.Н.</p> <p>Ковалева В.Н.</p> <p>Братчик Н.Л.</p>
4.	<p>Создание условий по соблюдению требований СанПиН через реализацию санитарных и профилактических мероприятий в режиме дня МДОУ.</p> <p>Порядок разработки и регистрации коллективного договора учреждения</p>	апрель	<p>Пеунова В.И.</p> <p>Ким В.В.</p> <p>Ковалева В.Н.</p> <p>Дунникова О.С.</p> <p>Палоусов А.А.</p> <p>Иванова Е.Г.</p>

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
5.	О подготовке МДОУ к летней оздоровительной работе (создание условий для полноценного отдыха детей)	май	Ким В.В. Пеунова В.И.
6.	О комплектовании МДОУ детских садов на 2018-2019 уч.год. Выполнение требований законодательства в предоставлении общедоступного бесплатного дошкольного образования.	июнь	Ким В.В. Ковалева В.Н. Пеунова В.И.
7.	Итоги готовности МДОУ к новому учебному году. Итоги комплектования МДОУ детских садов	сентябрь	Ким В.В. Ковалева В.Н. Пеунова В.И.
8.	Совещания с руководителями МДОУ по текущим (оперативным) вопросам	ежемесячно	Ким В.В. Ковалева В.Н. Пеунова В.И.
	Об организации работы по предоставлению дополнительных образовательных услуг	март-апрель	Ковалева В.Н. Ким В.В.
9.	Городская педагогическая конференция	август	Пичугова И.В. Ласалова Н.В.
10.	Развитие правовой культуры учащихся в современной школе. Организация профилактической работы в общеобразовательных учреждениях в 2018/2019 уч. году.	сентябрь	Братчик Н.Л.
11.	Аттестация руководящих и педагогических работников. Актуальные вопросы.	октябрь	Палоусов А.А.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
12.	Вопросы организации и проведения профориентационных мероприятий в школах города.	В течение года (ноябрь, апрель)	Братчик Н.Л.
13	О соблюдении требований комплексной безопасности в образовательных учреждениях.	декабрь	Тараторин Д.Ю Хужий Т.С.
14.	Совещания с руководителями образовательных учреждений о нормативно-правовом регулировании деятельности образовательных учреждений	в течение года	Меркулова И.С.
15.	Совещания с директорами организаций дополнительного образования по текущим вопросам	в течение года	Офицера В.В.

4. Основные мероприятия

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1.	Городской конкурс учреждений образования "Самый классный классный»	январь	Офицера В.В., Айрапетян И.А.
2.	Городской конкурс "Безопасное колесо" среди команд муниципальных образовательных учреждений	январь	Офицера В.В., Болотова Я.Н.
3.	Городской этап конкурса социальных проектов "Я - гражданин"	январь	Офицера В.В., Юн И.В.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведе- ния	Ответственные
	данин России"		
4.	Городской фестиваль - конкурс "Вектор профессионального роста" для обучающихся профильных классов школ города	февраль	Офицера В.В., Юн И.В.
5.	Городской этап всероссийского конкурса педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям»	февраль	Офицера В.В., МКУ «ИМЦ г. Комсомольска-на- Амуре»
6.	Городской конкурс "Учитель года"	февраль	Управление образования, МКУ «ИМЦ г. Комсомольска-на-Амуре»
7.	Участие городской команды школьников во II этапе Первенства Хабаровского края по трассовому автомоделлизму	февраль	Офицера В.В. Чайка А.Н.
8.	Фестиваль самодеятельного художественного творчества педагогических коллективов.	февраль-апрель	Ковалева В.Н. Братчик Н.Л. Парахонько Н.А.
9.	II городской Слет членов Российского движения школьников для обучающихся школ города	март	Офицера В.В., Юн И.В.
10.	Фестиваль самодеятельного творчества школьников города	март - апрель	Офицера В.В.,

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведе- ния	Ответственные
			МКУ «ИМЦ г. Комсомольска-на-Амуре»
11.	Участие городской команды воспитанников учреждений дополнительного образования в первенстве Хабаровского края по спортивному туризму на лыжных дистанциях среди обучающихся	март	Офицера В.В., Болотова Я.Н.
12.	Городской конкурс "Ученик года" среди учащихся общеобразовательных учреждений	март	Управление образования, МКУ «ИМЦ г. Комсомольска-на-Амуре»
13.	Ежегодная межведомственная комплексная профилактическая операции "Подросток"	апрель-октябрь	Братчик Н.Л.
14.	Участие городской команды школьников в краевом конкурсе проектов "Я - гражданин России"	апрель	Офицера В.В.
15.	Краевые соревнования по авиамodelьному спорту среди воспитанников учреждений дополнительного образования	апрель	Офицера В.В. Чайка А.Н.
16.	Городской конкурс среди учреждений образования "Класс года!", посвященный 80-летию образования Хабаровского края	апрель	Офицера В.В., Юн И.В.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведе- ния	Ответственные
17.	Городской туристско-краеведческий образовательный проект "Малая Родина" среди обучающихся школ города, посвященный 80-летию образования Хабаровского края	апрель	Офицера В.В., Болотова Я.Н.
18.	Единый день профориентации	апрель	Братчик Н.Л.
19.	Участие в работе комиссий по содействию трудоустройству выпускников АмГПУ, ТОГУ, ХПК и др.	апрель	Палоусов А.А. Иванова Е.Г.
20.	Городское торжественное мероприятие, посвященное чествованию педагогов дополнительного образования, посвященное 100 летию государственной системы дополнительного образования в России	май	Офицера В.В., Юн И.В.
21.	Участие городской команды воспитанников учреждений дополнительного образования в краевых соревнованиях по пожарно-прикладным видам спорта "Золотая штурмовка"	май	Офицера В.В., Болотова Я.Н.
22.	Участие городской команды воспитанников учреждений дополнительного образования в краевых соревнованиях «Школа безопасности»	май	Офицера В.В., Болотова Я.Н.
23.	Участие городской команды школьников в краевом конкурсе "Безопасное колесо"	май	Офицера В.В.
24.	Полевая экологическая школа "Юный эколог" для обучаю-	май	Офицера В.В.,

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведе- ния	Ответственные
	щихся учреждений дополни- тельного образования		Чайка А.Н.
25.	Организация и проведение торжественного приёма вру- чения почетного знака главы города многодетным семьям «За заслуги в воспитании де- тей»	май	Рожкова А.Ф.
26.	Участие городской команды школьников в лично- командном Первенстве Хаба- ровского края по спортивному ориентированию "Амурская многодневка"	июнь	Офицера В.В., Болотова Я.Н.
27.	Первенство Хабаровского края по авиационным управляемым моделям среди обучающихся учреждений дополнительного образования	июнь	Офицера В.В., Чайка А.Н.
28.	Городской праздник «Детство звонкое смеется» для воспи- танников пришкольных оздо- ровительных лагерей, посвя- щенный Дню образования го- рода Комсомольска-на-Амуре	июнь	Офицера В.В., Юн И.В.
29.	Организация и проведение ежегодной акции «Помоги со- браться в школу»	июнь-сентябрь	Рожкова А.Ф.
30.	Городской праздник выпуск- ников школ города «Алые па- руса», «Поколение»	июнь	Управление обра- зования, МКУ ИМЦ
31.	Организация и проведение торжественного приёма главы города, посвященного Всерос- сийскому Дню семьи, любви и	июль	Рожкова А.Ф.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведе- ния	Ответственные
	верности»		
32.	Конференция педагогических работников	август	Управление образования, МКУ ИМЦ
33.	Слет часовых Поста №1 среди общеобразовательных учреждений	сентябрь	Офицерова В.В., Юн И.В.
34.	Освидетельствование школьников в КГБУЗ «Городской наркологический диспансер»	сентябрь-май (по отдельному графику)	Братчик Н.Л.
35.	Торжественное мероприятие, посвященное Дню Учителя	октябрь	Офицерова В.В., Юн И.В. Палоусов А.А.
36.	II научная техническая конференция «Шаг в науку» для обучающихся школ города	ноябрь	Офицерова В.В., Чайка А.Н.
37.	Очная сессия краевой очно-заочной экологической школы среди обучающихся образовательных организаций	октябрь	Офицерова В.В., Чайка А.Н.
38.	Городской этап краевого чемпионата JuniorSkills	октябрь	Ласалова Н.В. Братчик Н.Л.
39.	Социально-психологическое тестирование школьников 7-11 классов, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ	октябрь	Братчик Н.Л.
40.	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников	ноябрь	Вдовина Н.Н. Осипова С.Г.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведе- ния	Ответственные
41.	Городской Слет органов ученического самоуправления "Идея!"	ноябрь	Офицера В.В., Юн И.В.
42.	Городское родительское собрание	ноябрь	Рожкова А.Ф.
43.	Неделя права и профилактики. Мероприятия, посвященные Дню правовой помощи детям	ноябрь	Братчик Н.Л.
44.	Ярмарка учебных мест для выпускников 11 классов	ноябрь	Братчик Н.Л.
45.	Мероприятия, посвященные Международному дню инвалидов	декабрь	Рожкова А.Ф.
46.	Участие школьников города в конкурсах краевого, всероссийского уровня	в течение года	Офицера В.В.
47.	Организация и проведение мероприятий, посвящённых знаменательным событиям и памятным датам.	в течение года, по отдельному плану	Управление образования Методисты МКУ «ИМЦ»
48.	Организация работы в автоматизированных информационных системах АИС «ВМС», АИС «Комплектование ДОУ»	в течение года	Блинова Е.А.
49.	Организация работы по паспортизации музеев в МДОУ №№ 26, 100, 105, 120	в течение года	Ковалева В.Н.
50.	Работа с руководителями по	ежеквартально	Ковалева В.Н.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведе- ния	Ответственные
	своевременному выявлению семей СОП и проведение профилактической работы с данными семьями		
51.	Семинар для заместителей заведующих по ВМР «Реализация инженерного направления в работе с детьми дошкольного возраста»	март	Ковалева В.Н.
52.	Организация и проведение аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений	в течение года	Палоусов А.А.
53.	Организация работы комиссии по представлению работников к наградам различного уровня.	в течение года	Палоусов А.А.
54.	Организация и проведение учёбы руководителей муниципальных образовательных учреждений и лиц, зачисленных в резерв на должности руководителей муниципальных образовательных учреждений.	В течение года	Палоусов А.А.
55.	Подготовка муниципальной заявки на повышение квалификации руководящими и педагогическими работниками муниципальных образовательных учреждений	В течение года	Палоусов А.А.
56.	Подготовка к проведению аттестации муниципальных служащих	В течение года	Палоусов А.А.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
57.	Организация работы творческой группы педагогов, реализующих курс ОРКСЭ	В течение года	Иванова Е.Г. Айрапетян И.А. Дьяченко О.Р.

5. Анализ, мониторинг, изучение деятельности основных направлений образовательных учреждений.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1.	Участие образовательных организаций в мониторингах всех уровней в системе общего и дополнительного образования	в течение года	Лопхан Л.И.
2.	Мониторинг организации предоставления дополнительного образования в рамках реализации модели «Школа полного дня»	В течение года	Офицерова В.В.
3.	Мониторинг «Удовлетворенность родителей уровнем организации воспитательной работы в школах города»	январь	Лопхан Л.И.
4.	Мониторинг «Предоставление платных образовательных услуг»	январь	Лопхан Л.И.
	Мониторинг «Здоровье школьников»	ежемесячно	Лопхан Л.И.

5.	Внесение изменений в государственную автоматизированную систему «Управление» о предоставлении муниципальных услуг по форме 1-МУ	ежеквартально	Лопхан Л.И.
	Мониторинг « Предоставление качественных муниципальных услуг».	ежеквартально	Лопхан Л.И.
	Внесение изменений об образовательных организациях на портале «Открытый регион»	ежемесячно	Лопхан Л.И.
	Мониторинг эффективности организации работы по просвещению школьников по вопросам безопасности жизнедеятельности. Анализ работы отрядов «Юный инспектор дорожного движения», «Дружина юных пожарных» в ОУ.	февраль	Офицера В.В.
	Мониторинг организации работы по развитию системы ученического самоуправления в ОУ	март	Офицера В.В.
	Мониторинг деятельности школьных музеев.	апрель	Офицера В.В.
	Мониторинг подготовки к праздникам «Последний школьный звонок»	май	Офицера В.В.
	Мониторинг подготовки и проведения Торжественных линеек, посвященных Дню Знаний	август, 1 сентября	Офицера В.В.

	Мониторинг участия пилотных школ в Российском движении школьников	октябрь	Офицерова В.В.
	Мониторинг организации и проведения новогодних мероприятий	декабрь	Офицерова В.В.
	Мониторинг «Удовлетворенность родителей (законных представителей) учащихся школьным питанием»	апрель	Лопхан Л.И.
	Мониторинг системы образования города	сентябрь	Лопхан Л.И.
	Изучение деятельности школ по вопросу выполнения Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" в части получения основного общего образования	октябрь	Вдовина Н.Н. Ласалова Н.В. Братчик Н.Л. Парахонько Н.А.
	Организация работы с учащимися, не посещающими или часто пропускающими учебные занятия.	в течение года	Парахонько Н.А.
	Сбор и анализ информации об учащихся: - не приступивших к занятиям 1 сентября; - не обучающихся; - отчисленных без основного общего образования; - отчисленных из 10-11 классов; - пропусков уроков без уважительных причин.	в течение года	Парахонько Н.А.
	Организация отчетности и анализ деятельности образовательных учреждений по итогам работы за каждую четверть, учебный год.	январь, март, июнь, ноябрь	Вдовина Н.Н. Парахонько Н.А. Братчик Н. Л. Ласалова Н.В.

	Работа в Комиссиях по делам несовершеннолетних при заместителях глав, начальниках округов	ежемесячно (по отдельному плану)	Братчик Н.Л. Парахонько Н.А.
	Контроль за комплектованием 1, 10-х классов.	февраль- август	Парахонько Н.А. Ласалова Н.В.
	Выполнение, отчетность и анализ деятельности образовательных организаций по выполнению краевой межведомственной программы “Всеобуч”	в течение года	Парахонько Н.А.
	Мониторинг выполнения муниципального задания	апрель, июль, октябрь, декабрь	Парахонько Н.А.
	Комплектование школ на 2018/2019, 2019/2020 учебный год.	апрель	Уханова Л.А. Галанина ЛИ. Парахонько Н.А.
	Организации профориентационных мероприятий для школьников	ежемесячно (по отдельному плану)	Братчик Н.Л.
	Мониторинг и анализ реализации плана профориентационных мероприятий	1 раз в полугодие (декабрь, июнь)	Братчик Н.Л.
	Анализ преступлений и правонарушений, совершенных школьниками	ежемесячно	Братчик Н.Л.
	Мониторинг наркоситуации в общеобразовательных учреждениях города	ежемесячно	Братчик Н.Л.
	Мониторинг исполнения Распоряжения Губернатора ХК «О проведении в Хабаровском крае ежегодной межведомственной комплексной профилактической операции "Подросток"»	апрель-октябрь	Братчик Н.Л.

	Анализ реализации плана пред- профильного обучения и про- фильной подготовки в 2017/2018 учебном году.	апрель-май	Ласалова Н.В.
	Формирование рейтинга обра- зовательных учреждений в со- ответствии с кластером школ, размещение материалов на сайте администрации города.	июнь	Ласалова Н.В.
	Комплексное изучение деятель- ности МОУ ЦО «Открытие», СОШ № 3	январь-март	специалисты Управления обра- зования, методи- сты МКУ ИМЦ
	Организационная работа по участию образовательных учреждений в АИС «Днев- ник.ру»	в течение года	Лопхан Л.И.
	Мониторинг удовлетворенности родителей (законных предста- вителей) учащихся общеобразо- вательных учреждений каче- ством предоставляемых образо- вательных услуг.	март	Лопхан Л.И.
	Мониторинг удовлетворенности родителей (законных предста- вителей) воспитанников до- школьных образовательных учреждений качеством предо- ставляемых образовательных услуг.	ноябрь	Лопхан Л.И.
	Анализ выполнения показателей функционирования МДОУ (по- сещаемость, заболеваемость, выполнение натуральных норм продуктов питания)	ежемесячно	Пеунова В.И. Ким В.В.

	Мониторинг удовлетворенности потребителей услуг дошкольного образования.	ноябрь-декабрь	Ким В.В.
	Изучение деятельности МДОУ по вопросу соблюдения требований к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования (ФГОС ДО)	февраль-март	Ким В.В. Ковалева В.Н.
	Изучение деятельности МДОУ по выполнению административной процедуры «зачисление детей в дошкольные образовательные учреждения» в соответствии с Административным регламентом	август-сентябрь	Ким В.В. Ковалева В.Н.
	Изучение деятельности МДОУ «Состояние работы по реализации инновационных направлений»	октябрь	Ким В.В. Ковалева В.Н.
	Состояние работы с семьями находящимися в СОП» (изучение)	май	Ковалева В.Н.
	Фронтальное изучение деятельности МДОУ № 26	октябрь	Ким В.В. Ковалева В.Н. Пеунова В.И.
	Изучение состояния кадрового вопроса в учреждениях	в течение года	Палоусов А.А. Иванова Е.Г.
	Работа со справками о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных образовательных учреждений.	в течение года	Палоусов А.А. Иванова Е.Г.
	Работа с коллективными договорами учреждений.	в течение года	Палоусов А.А. Иванова Е.Г.

	Мониторинг трудоустройства инвалидов в муниципальных образовательных учреждениях	один раз в квартал	Иванова Е.Г.
	Мониторинг наличия кадровой потребности в учреждениях	ежемесячно	Палоусов А.А. Иванова Е.Г.
	Мониторинг прибытия в учреждения молодых специалистов.	август - декабрь	Палоусов А.А. Иванова Е.Г.
	Мониторинг количества трудовых договоров, заключённых в муниципальных образовательных учреждениях, МКУ «ИМЦ» и МК «ЦБ».	ежемесячно	Иванова Е.Г. Палоусов А.А.

Начальник управления

Кускова Л.А.