

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 7 марта 2013 г. N 674-па

О КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД КОМСОМОЛЬСК-НА-АМУРЕ" ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации города Комсомольска-на-Амуре
от 09.11.2015 N 3307-па, от 03.06.2016 N 1481-па)

В соответствии с [постановлением](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29 декабря 2015 г. N 3926-па "Об утверждении положения о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений" постановляю:

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 03.06.2016 N 1481-па)

1. Утвердить прилагаемые:

- [Порядок](#) работы комиссии по проведению конкурсного отбора на замещение должностей руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре" (далее - комиссия);

- [Критерии](#) выбора победителя конкурса;

- [Состав](#) комиссии.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре Овсейко Т.Г.

3. Опубликовать постановление в газете "Дальневосточный Комсомольск" и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава города
В.П.Михалев

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
администрации города
Комсомольска-на-Амуре
от 7 марта 2013 г. N 674-па

**ПОРЯДОК
РАБОТЫ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
"ГОРОД КОМСОМОЛЬСК-НА-АМУРЕ" ПО ПРОВЕДЕНИЮ
КОНКУРСНОГО
ОТБОРА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре
от 03.06.2016 N 1481-па)

1. Комиссия начинает свою работу после принятия постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре об объявлении конкурса на замещение должности руководителя муниципального общеобразовательного учреждения (далее - постановление).

2. Для участия в конкурсе лицом, претендующим на назначение на должность руководителя муниципального общеобразовательного учреждения, в сроки, указанные в постановлении, в кабинет 23 управления образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (ул. Севастопольская, д. 15) представляются следующие документы:
(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 03.06.2016 N 1481-па)

- заявление об участии в конкурсе;

- копия трудовой книжки;

- копия диплома (дипломов) об образовании, профессиональной переподготовке;

- копия личного листка по учету кадров (форма Т-2);

- копия аттестационного листа, подтверждающего соответствие участника конкурса должности "руководитель" либо присвоение квалификационной категории по должности "руководитель";

- справка с последнего места работы об отсутствии дисциплинарных взысканий за последний год работы;

- справка об отсутствии заболеваний, препятствующих работе в должности "руководитель";

- справка об отсутствии судимостей;

- справка о проведении публичной презентации программы развития учреждения, заверенная руководителем данного учреждения.

Копии документов заверяются руководителем организации по последнему месту работы участника конкурса.

3. Председатель комиссии:

- назначает дату, время заседания комиссии;

- ведет заседания комиссии.

4. В случае отсутствия председателя комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии.

5. Секретарь комиссии:

- организует публикацию в газете "Дальневосточный Комсомольск" и размещает на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с пунктами 3.8.2 и 3.8.3 постановления главы администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02 декабря 2002 г. N 1331 "Об утверждении Положения о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий, учреждений";

- осуществляет прием заявок от претендентов с соответствующими документами и передает их в комиссию;

- своевременно информирует членов комиссии о дате, времени, повестке

дня и месте проведения комиссии;

- оформляет протокол заседания комиссии;

- в трехдневный срок направляет копии протоколов заседания комиссии в адрес участников конкурса.

6. Члены комиссии:

- вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, а также в повестку заседания;

- принимают участие в обсуждении вопросов и принятии решений на заседаниях комиссии.

7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

8. На заседаниях комиссии рассматриваются документы, представленные участниками конкурса.

9. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствовавших на заседании комиссии, и оформляются протоколом. В случае равного количества голосов голос председателя комиссии является решающим.

10. Протокол заседания комиссии подписывает лицо, председательствовавшее на заседании.

11. Оригинал протокола заседания комиссии прилагается к пакету документов, формируемому для назначения руководителя муниципального общеобразовательного учреждения.

12. Конкурсная комиссия признает конкурс несостоявшимся, если было нарушено одно или более условий организации конкурса либо в конкурсе принял участие один претендент.

УТВЕРЖДЕНЫ
Постановлением
администрации города
Комсомольска-на-Амуре
от 7 марта 2013 г. N 674-па

**КРИТЕРИИ
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

1. Соответствие уровня квалификации участника конкурса требованиям Единого квалификационного [справочника](#) должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" к должности "руководитель (директор, заведующий, начальник) образовательного учреждения".

2. Прохождение аттестации на соответствие должности "руководитель" либо наличие первой или высшей категории по данной должности.

3. Отсутствие случаев привлечения к дисциплинарной ответственности за последний год работы.

4. Отсутствие заболеваний, препятствующих возможности работы в должности руководителя общеобразовательного учреждения.

5. Отсутствие судимостей, препятствующих возможности работы в должности руководителя общеобразовательного учреждения.

6. Проведение процедуры публичного представления программы развития учреждения.

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
администрации города
Комсомольска-на-Амуре
от 7 марта 2013 г. N 674-па

**СОСТАВ
КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО**

**ОКРУГА
"ГОРОД КОМСОМОЛЬСК-НА-АМУРЕ" ПО ПРОВЕДЕНИЮ
КОНКУРСНОГО
ОТБОРА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации города Комсомольска-на-Амуре
от 09.11.2015 N 3307-па, от 03.06.2016 N 1481-па)

Председатель
комиссии:

Овсейко Т.Г. - заместитель главы администрации города
Комсомольска-на-Амуре

Заместитель
председателя

Кускова Л.А. - начальник Управления образования
администрации города Комсомольска-на-Амуре
Хабаровского края

Секретарь комиссии:

Палоусов А.А. - главный специалист Управления образования
администрации города Комсомольска-на-Амуре
Хабаровского края

Члены комиссии:

Осипова С.Г. - директор муниципального казенного учреждения
"Информационно-методический центр города
"Комсомольска-на-Амуре"

Иванова Е.Г. - главный специалист Управления образования
администрации города Комсомольска-на-Амуре
Хабаровского края

Злыгостева М.А. - главный специалист Управления образования
администрации города Комсомольска-на-Амуре

Хабаровского края

- Меркулова И.С. - главный специалист Управления образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края
- Пичугова И.В. - заместитель начальника Управления образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края
- Счастливецва И.Н. - заместитель начальника Управления образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края
- Никогда Е.А. - заместитель начальника Управления образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края
-