


УТВЕРЖДАЮ:
Глава города Комсомольска-на-Амуре,
руководитель оперативного штаба
 А.В. Жорник
« 03 » « 06 » 2020 г.

ПРОТОКОЛ

заседания оперативного штаба по предупреждению распространения новой
коронавирусной инфекции на территории города Комсомольска-на-Амуре
от 03 июня 2020 г.

Председательствовал: Жорник А.В., Глава города Комсомольска-на-Амуре,
руководитель оперативного штаба
Присутствовали: 24 чел. (список прилагается).
Выступили: Веретенникова Т.В., Ганин С.В., Резниченко В.С., Макеева Ю.Н.

Повестка:

1. «О санитарно-эпидемиологической обстановке в городе, связанной с заболеваемостью коронавирусом нового типа, ОРВИ, гриппом, внебольничными пневмониями».
2. «О работе УМВД России по г. Комсомольску-на-Амуре по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 согласно компетенции МВД России».
3. «Об исполнении решения оперативного штаба по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории города Комсомольска-на-Амуре от 26 мая 2020 г. (проведение проверок индивидуальных предпринимателей, торговых точек, точек общественного питания)».
4. «О работе учреждений культуры в период распространения новой коронавирусной инфекции».

Информацию принять к сведению.

РЕШИЛИ:

1.Первому заместителю главы администрации города - руководителю департамента экономического развития Резниченко В.С., с целью снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции на территории города Комсомольска-на-Амуре, провести дополнительную работу:

1.1. с руководителями предприятий и организаций о рекомендациях по недопуску на рабочие места сотрудников (работников) с первыми признаками ОРВИ и пневмонии.

1.2. об оформлении листов нетрудоспособности, назначение и выплаты пособий по временной нетрудоспособности для лиц старше 65-ти лет, находящихся на карантине.

Срок: 05.06.2020



2. Заместителю главы администрации города Багринцеву Л.В., в связи с многочисленными обращениями жителей отдаленных районов города (пос. Менделеева, Таежный и т.д.) проработать вопрос об открытии городских общественных бань, с соблюдением всех санитарно-противоэпидемических требований.

Срок: 08.06.2020.

3. Заместителю главы администрации города Овсейко Т.Г. поручить отделу культуры администрации города (Макеева Ю.Н.) подготовить письмо в министерство культуры Хабаровского края о возможности открытий отдельных учреждений культуры (зооцентр «Питон», музей изобразительных искусств, краеведческий музей) с выполнением всех санитарно-противоэпидемических требований.

Срок: 05.06.2020.

4. Заместителям главы города продолжить работу рабочих групп для проведения проверок соблюдения противоэпидемических мероприятий. Информацию о составе и графике рейдов рабочих групп, о проведенных мероприятиях предоставить секретарю оперативного штаба на электронный адрес: social@kmscity.ru.

Срок: 08.06.2020

5. Заместителям главы администрации города продолжить работу по информированию населения о профилактике инфекционных заболеваний.

Срок – постоянно.

Главный специалист отдела
по семейной политике и охране
здоровья граждан администрации
города, секретарь оперативного штаба

Р.Ж. Сердалина