

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением министерства
экономического развития
Хабаровского края
от 13 ноября 2019 г. № 91

ДОКУМЕНТАЦИЯ
ежегодного конкурса "Лучший экспортер года Хабаровского края"

СТРУКТУРА

документации ежегодного конкурса
"Лучший экспортер года Хабаровского края"

1. Общие положения
2. Цели, задачи Конкурса
3. Рабочие органы Конкурса
4. Сроки и место проведения Конкурса
5. Требования к участникам Конкурса
6. Информирование участников Конкурса
7. Номинации Конкурса
8. Критерии и порядок ранжирования
9. Порядок проведения Конкурса
10. Организационная поддержка участников Конкурса
11. Контактная информация
12. Приложение № 1. Анкета экспортера
13. Приложение № 2. Методика определения критериев ранжирования участников Конкурса
14. Приложение № 3. Соглашение о конфиденциальности
15. Приложение № 4. Перечень документов, запрашиваемых у участников Конкурса для верификации экспортной информации (при необходимости)

1. Общие положения

Настоящая документация ежегодного конкурса "Лучший экспортер года Хабаровского края" (далее – документация Конкурса, Конкурс соответственно) определяет общий порядок и условия проведения Конкурса, включая:

- сроки проведения Конкурса, начала и окончания подачи заявок на участие в Конкурсе;
- порядок подачи и форму заявок на участие в Конкурсе, включая перечень прилагаемых к ним документов;
- критерии и порядок ранжирования участников Конкурса по каждой номинации, указанной в разделе 7 настоящей документации Конкурса;
- порядок информирования участников Конкурса о результатах Конкурса, а также об отклонении заявок на участие в Конкурсе.

2. Цели, задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса:

Реализация мероприятия "Проведение регионального конкурса "Лучший экспортер" в рамках регионального проекта "Системные меры развития международной кооперации и экспорта в Хабаровском крае" по направлению проекта "Международная кооперация и экспорт".

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление, поддержка, поощрение организаций и индивидуальных предпринимателей, добившихся выдающихся успехов в развитии экспорта за предшествующий отчетный год;
- распространение опыта эффективного управления экспортными проектами и продвижение лучших практик в сфере международной торговли;
- формирование имиджа Хабаровского края как производителя и поставщика качественных товаров и услуг.

3. Рабочие органы Конкурса

3.1. Организационно-техническое обеспечение Конкурса осуществляет Центр координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Хабаровского края – структурное подразделение автономной некоммерческой организации "Краевое агентство содействия предпринимательству" (далее – Центр поддержки экспорта края).

3.2. Комиссия формируется в соответствии с Положением о ежегодном конкурсе "Лучший экспортер года Хабаровского края", утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 30 октября 2019 г. № 398-пр (далее – Положение).

Основной задачей Конкурсной комиссии является рассмотрение заявок участников Конкурса в целях определения победителей Конкурса в соответствии с номинациями Конкурса, определенными Положением.

4. Сроки и место проведения Конкурса

4.1. Сроки проведения Конкурса: 18 ноября – 08 декабря 2019 г.

4.2. Место проведения Конкурса: г. Хабаровск.

5. Требования к участникам Конкурса

Премия присуждается организациям и индивидуальным предпринимателям победителям (призерам) Конкурса, достигшим наибольших успехов в экспорте несырьевых неэнергетических товаров, работ, услуг, а также результатов интеллектуальной деятельности.

В Конкурсе могут принимать участие организации и индивидуальные предприниматели, которые по состоянию не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в окружном этапе Конкурса, соответствуют следующим требованиям:

- у участника Конкурса должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника Конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

- участники Конкурса – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а участники Конкурса – индивидуальные предприниматели не подавали в Федеральную налоговую службу заявления о государственной регистрации прекращения деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- участники Конкурса – юридические лица не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

6. Информирование участников Конкурса

Центр поддержки экспорта края размещает информацию о сроках проведения Конкурса, сроках подачи заявок и сроках окончания приема заявок на сайте Центра поддержки экспорта края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Центр поддержки экспорта края уведомляет участников Конкурса путем подготовки информационного письма и рассылки по электронной почте, указанной в заполненной электронной анкете при прохождении регистрации на участие в Конкурсе:

- о прохождении регистрации на участие в Конкурсе и присвоении статуса участника Конкурса, об отклонении заявки на участие в Конкурсе в течение 3 рабочих дней;

- о результатах заседания Конкурсной комиссии путем размещения Протокола заседания Конкурсной комиссии на сайте Центра поддержки экспорта края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Конкурсной комиссии;

- о приглашении к торжественному награждению победителей и призеров Конкурса.

Центр поддержки экспорта края публикует на официальном сайте Центра поддержки экспорта края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://khabexport.com>) информацию о месте, выбранном для торжественного награждения победителей и призеров Конкурса.

7. Номинации Конкурса

Премия присуждается по результатам проведенного Конкурса в следующих номинациях:

- "Экспортер года в сфере промышленности";
- "Экспортер года в сфере агропромышленного комплекса";
- "Экспортер года в сфере услуг";
- "Экспортер года в сфере высоких технологий";
- "Прорыв года".

Участник Конкурса может выбрать только одну из отраслевых номинаций, дополнительно может выбрать номинацию "Прорыв года".

8. Критерии и порядок ранжирования

Для оценки участников Конкурса используется автоматическое ранжирование анкет средствами программного обеспечения на основании вычисления максимального бала по итогам заполнения электронных анкет в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации Конкурса.

Критерии ранжирования сформированы на основании перечня вопросов, направленных на определение экспортной зрелости участников Конкурса.

Критерии ранжирования дифференцированы на 5 групп по степени влияния на экспортную зрелость участника Конкурса.

Критерии, имеющие ключевое значение, наделены максимальным весом, далее применяется нисходящая градация.

Методика ранжирования установлена приложением № 2 к настоящей документации Конкурса.

9. Порядок проведения Конкурса

9.1. Подача заявок на участие в Конкурсе

Подача заявки на участие в Конкурсе может осуществляться участником Конкурса в течение 21 календарного дня с даты начала приема заявок на участие в Конкурсе.

Заявка подается в электронной форме посредством заполнения анкеты (приложение № 1), размещенной на сайте акционерного общества "Российский экспортный центр" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://www.exportcenter.ru/awards/>.

К заявке прилагается электронная копия документа о постановке на учет в налоговом органе организации, индивидуального предпринимателя.

9.2. Отбор анкет участников Конкурса

После даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе Центр поддержки экспорта края в течение 2 рабочих дней формирует электронную базу всех участников Конкурса по каждой номинации.

Данная электронная база автоматически ранжируется средствами программного обеспечения на основании критериев ранжирования.

На основании произведенного автоматического ранжирования электронной базы Центр поддержки экспорта края формирует электронный перечень анкет участников Конкурса, получивших максимальное количество баллов по каждой номинации.

9.3. Верификация экспортных данных

Центр поддержки экспорта края обеспечивает организационное взаимодействие с участниками Конкурса.

Центр поддержки экспорта края организует заключение Соглашения о конфиденциальности с каждым участником Конкурса, набравшим наибольшее количество баллов по каждой номинации по форме приложения № 3 к настоящей документации Конкурса в течение 5 рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

Центр поддержки экспорта края запрашивает (при необходимости) у участников Конкурса документы согласно перечню (приложение № 4), проводит верификацию экспортных данных в целях подтверждения представленной в анкете информации.

В случае, если заявленные экспортные данные участник Конкурса не может подтвердить документально на основании перечня документов, представленных в приложении № 4 настоящей документацией Конкурса, Центр поддержки экспорта края отклоняет заявку экспортера, исключает ее из электронного перечня анкет и в течение 3 рабочих дней уведомляет об этом участника Конкурса в соответствии с разделом 6 настоящей документации Конкурса.

После проведения верификации Центр поддержки экспорта края отбирает заявки организаций и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных на территории Хабаровского края, и направляет их в Конкурсную комиссию.

9.4. Подведение итогов Конкурса

Конкурсная комиссия:

а) анализирует верифицированные Центром поддержки экспорта края анкеты участников Конкурса;

б) определяет по каждой номинации:

- победителя, занявшего первое место;

- призеров, занявших второе и третье места.

Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии.

9.5. Награждение победителей и призеров Конкурса:

Дипломы (грамоты) победителей и призеров Конкурса, а также призы победителей Конкурса торжественно вручаются по итогам проведения Конкурса.

10. Организационная поддержка участников Конкурса

Центр поддержки экспорта края осуществляет информационное обеспечение Конкурса.

Информация о Конкурсе распространяется Центром поддержки экспорта края через средства массовой информации (включая телевидение, радио, газеты, интернет-ресурсы).

11. Контактная информация

Центр поддержки экспорта края: info@khabexport.com, тел.: (4212) 34-10-44.
