



ГЛАВА
ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.09.2014 № 156

Об создании при Отделе образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края Общественного совета по вопросам качества образования

В целях обеспечения развития и достижения высокого качества образования на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» и в соответствии с распоряжениями Правительства Хабаровского края от 12 июля 2014 г. № 488-рп «О мерах по развитию системы оценки качества образования в Хабаровском крае», администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29 апреля 2014 г. № 109-ра «О формировании независимой системы оценки качества работы муниципальных учреждений города Комсомольска-на-Амуре, оказывающих социальные услуги»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать при Отделе образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (далее - Отдел образования) Общественный совет по вопросам качества образования в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» (далее - Общественный совет).
2. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете.
3. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольск-на-Амуре.

Глава города

В.П. Михалёв

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
главы города
от 22.09.2014 № 156

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете по вопросам качества образования в
муниципальных образовательных учреждениях городского округа
«Город Комсомольск-на-Амуре»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основные цели, задачи, порядок формирования, срок полномочий и компетенцию Общественного совета по вопросам качества образования в муниципальных образовательных учреждениях города Комсомольска-на-Амуре (далее – Общественный совет) при Отделе образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (далее – Отдел), осуществляющем функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» (далее - муниципальные учреждения), оказывающих услуги населению в сфере образования.

1.2. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре».

1.4. Деятельность Общественного совета основывается на принципах коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Срок полномочий Общественного совета – 3 календарных года.

1.6. Информация о деятельности Общественного совета размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в разделе «Деятельность» в подразделе «Образование».

2. Цели, задачи и компетенция Общественного совета

2.1. Общественный совет создается в целях:

– проведения независимой оценки качества работы и рейтингования муниципальных образовательных учреждений, оказывающих услуги населению муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» в сфере образования, в отношении которых Отдел осуществляет функции и полномочия учредителя;

– повышения качества работы и информационной открытости муниципальных учреждений;

– обеспечения взаимодействия Отдела с общественными организациями, иными некоммерческими организациями, экспертами по вопросам повышения качества работы учреждений.

2.2. Основными задачами и полномочиями Общественного совета являются:

2.2.1. Формирование перечня образовательных учреждений города Комсомольска-на-Амуре для проведения независимой оценки качества их работы.

2.2.2. Определение критериев оценки качества (в т.ч. эффективности) работы муниципальных учреждений города Комсомольска - на- Амуре, которые характеризуют:

– открытость и доступность информации о муниципальном учреждении;

- комфортность условий и доступность получения образовательных услуг;

- долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых качеством обслуживания в муниципальном учреждении.

2.2.3. Установление порядка оценки качества работы муниципальных учреждений на основании определённых Общественным советом критериев эффективности их работы.

2.2.4. Разработка и утверждение порядка проведения независимой оценки качества работы муниципальных учреждений.

2.2.5. Формирование рейтинга муниципальных учреждений.

2.2.6. Формирование предложений по улучшению качества работы муниципальных учреждений.

2.2.7. Рассмотрение предложений по улучшению качества работы муниципальных учреждений.

3. Права Общественного совета

Общественный совет имеет право:

3.1. Направлять в Отдел:

– информацию о результатах оценки качества работы муниципальных учреждений;

– предложения об улучшении качества их работы и доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением образовательных услуг.

3.2. Запрашивать в установленном порядке у Отдела информацию, необходимую для независимой оценки качества работы муниципальных учреждений.

3.3. Посещать муниципальные учреждения в целях сбора информации для проведения независимой оценки, а также запрашивать необходимую информацию.

3.4. Приглашать на заседания представителей органов государственной власти и местного самоуправления, экспертного и профессионального сообщества, общественных организаций.

3.5. Принимать участие в публичных мероприятиях, проводимых Отделом: совещаниях, конференциях, конкурсах, выставках, других образовательных и культурных мероприятиях.

3.6. Использовать при составлении рейтинга муниципальных учреждений результаты оценки качества их работы, проведенные иными независимыми организациями.

4. Порядок формирования Общественного Совета

4.1. Общественный Совет формируется в составе 12 человек на основе выборов и кооптации.

4.2. В состав Общественного Совета входят:

- начальник Отдела образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края и/или его заместитель;

- представители муниципальных образовательных учреждений из числа педагогических и руководящих работников (30% от общего количества);

- представители родительских комитетов муниципальных образовательных учреждений (30% от общего количества);

- кооптированные представители общественных организаций, социально ориентированных некоммерческих организаций в сфере образования, а также иные заинтересованные в сфере образования граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, опыт и возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию системы образования города Комсомольска-на-Амуре.

Общее количество кооптированных членов Общественного совета не должно превышать 30% от общего количества.

4.3. Представители муниципальных образовательных учреждений из числа педагогических и руководящих работников выбираются простым голосованием на совещании при начальнике Отдела образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края.

4.4. Общественный совет формируется в составе председателя, его заместителя, секретаря и членов Общественного совета.

4.5. Председатель Общественного совета, его заместитель избираются из состава Общественного совета.

4.6. Состав Общественного совета утверждается приказом начальника Отдела образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края.

4.7. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5. Порядок работы Общественного совета

5.1. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета.

5.2. Председатель Общественного совета:

– утверждает план работы, повестку дня заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

– организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

– подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

– распределяет обязанности между членами Общественного совета;

– вносит предложения начальнику Отдела по вопросам внесения изменений в настоящее Положение;

– взаимодействует с руководством Отдела по вопросам реализации решений Общественного совета;

– осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

В случае отсутствия председателя Общественного совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Общественного совета.

5.3. Члены Общественного совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;
- вносить предложения в план работы Общественного совета;
- в инициативном порядке готовить аналитические справки, доклады, иные документы и выносить их на рассмотрение Общественного совета;
- предлагать кандидатуры государственных (муниципальных) служащих и иных лиц для участия в заседаниях Общественного совета;
- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;
- высказывать мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;
- вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;
- осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

5.4. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета из числа муниципальных служащих Отдела. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

5.5. Секретарь Общественного совета:

- ведет протокол заседания Общественного совета;
- уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;
- готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;
- взаимодействует с Отделом по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

5.6. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год, утвержденным председателем Общественного совета.

5.7. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

5.8. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы Общественного совета.

5.9. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета.

5.10. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

5.11. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Общественного совета.

5.12. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.13. При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя Общественного совета (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

5.14. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом заседания Общественного совета и носят рекомендательный характер. Протокол подписывается председателем или его заместителем, председательствовавшим на заседании, и секретарём Общественного совета. Оригинал протокола хранится секретарём Общественного совета.

5.15. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.16. В заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, без права голоса по решению Общественного совета.

5.17. Общественный совет вправе создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

6. Заключительные положения

6.1. Общественный Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

6.2. Кооптированный и избранный член Общественного Совета, систематически не посещающий заседания без уважительных причин (более трех раз подряд) может быть выведен из его состава по решению Общественного Совета.

6.3. Члены Общественного совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Информация о решениях, принятых Общественным советом, размещается на официальном сайте органов местного самоуправления в разделе «Деятельность» в подразделе «Образование» не позднее чем через 5 календарных дней после принятия указанных решений.
