

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25 августа 2011 г. N 2348-па

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРИМЕРНОГО ПОЛОЖЕНИЯ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД КОМСОМОЛЬСК-НА-АМУРЕ"

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации города Комсомольска-на-Амуре от 16.09.2011 [N 2729-па](#), от 14.10.2011 [N 2995-па](#), от 11.11.2011 [N 3324-па](#), от 26.03.2012 [N 851-па](#), от 14.09.2012 [N 2929-па](#), от 04.12.2012 [N 3901-па](#), от 24.12.2012 [N 4121-па](#), от 15.01.2013 [N 70-па](#), от 22.04.2013 [N 1294-па](#), от 25.11.2013 [N 3823-па](#), от 05.12.2013 [N 3946-па](#), от 29.04.2015 [N 1280-па](#), от 09.11.2015 [N 3306-па](#), от 05.10.2016 [N 2571-па](#))

В соответствии с [пунктом 3](#) постановления Правительства Хабаровского края "О введении новой системы оплаты труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Хабаровского края" от 30 января 2009 г. N 23-пр, в соответствии с [постановлением](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 05 сентября 2011 г. N 2509-па "Об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре" постановляю:

(преамбула в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па)

1. Утвердить с 01 января 2011 г. прилагаемое Примерное [положение](#) об оплате труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре" (далее по тексту - Примерное положение).

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 26.03.2012 N 851-па)

2. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре" до 09 сентября 2011 года:

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 26.03.2012 N 851-па)

2.1. Внести изменения в локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда в соответствии с Примерным [положением](#);

2.2. Оформить с каждым работником муниципального общеобразовательного учреждения муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре" дополнительное соглашение к трудовому договору в случае изменения его условий оплаты труда.

3. Постановление опубликовать в газете "Дальневосточный Комсомольск".

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре Т.Г.Овсейко.

И.о. главы администрации города
Ю.В.Есипов

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
администрации города
Комсомольска-на-Амуре
от 25 августа 2011 г. N 2348-па

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД КОМСОМОЛЬСК-НА-АМУРЕ"**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации города Комсомольска-на-Амуре от 16.09.2011 N 2729-па, от 14.10.2011 N 2995-па, от 11.11.2011 N 3324-па, от 26.03.2012 N 851-па, от 14.09.2012 N 2929-па, от 04.12.2012 N 3901-па, от 24.12.2012 N 4121-па, от 15.01.2013 N 70-па, от 22.04.2013 N 1294-па, от 25.11.2013 N 3823-па, от 05.12.2013 N 3946-па, от 29.04.2015 N 1280-па, от 09.11.2015 N 3306-па, от 05.10.2016 N 2571-па)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение определяет порядок и условия оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре", финансируемых за счет субвенций из краевого бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности учреждений (далее по тексту - учреждение).

1.2. Примерное положение включает в себя:

- порядок и условия оплаты труда работников учреждения;
- порядок и условия оплаты труда педагогических работников учреждения;
- условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей, главного бухгалтера;
- порядок и условия осуществления компенсационных и стимулирующих выплат;
- условия выплаты материальной помощи.
- заключительные положения.

(абзац введен [постановлением](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па)

1.3. Фонд оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений формируется на календарный год исходя из объема средств, поступающих учреждению из местного бюджета за счет субвенции из краевого бюджета, и средств, полученных муниципальным бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности учреждения.

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 14.09.2012 N 2929-па)

Средства, поступающие от приносящей доход деятельности, направляются на оплату труда работников в порядке и размерах, установленных с учетом методических рекомендаций управления образования администрации города Комсомольска-на-Амуре.

(абзац введен [постановлением](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па; в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 05.10.2016 N 2571-па)

1.4. Заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Примерным положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой ранее на основе Единой тарифной сетки, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.5. Размер месячной заработной платы работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не

может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленного Соглашением о минимальной заработной плате в Хабаровском крае между Хабаровским краевым объединением организаций профсоюзов, региональным объединением работодателей "Союз работодателей Хабаровского края" и Правительством Хабаровского края на очередной год (далее по тексту - размер минимальной заработной платы).

В случае если в течение календарного месяца не полностью отработана норма рабочего времени и не полностью выполнена норма труда (трудовые обязанности) по причине совместительства, временной нетрудоспособности, нахождения в отпуске, работы на условиях неполного рабочего времени, размер минимальной заработной платы определяется пропорционально отработанному времени.

2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

2.1. Система оплаты труда работников учреждения включает размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, размеры повышающих коэффициентов, компенсационные и стимулирующие выплаты.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

- от 05 мая 2008 года [N 216н](#) "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования";

- от 29 мая 2008 года [N 247н](#) "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих";

- от 29 мая 2008 года [N 248н](#) "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих";

- от 31 августа 2007 года [N 570](#) "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии";

- от 06 августа 2007 года [N 526](#) "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников" на основе осуществления дифференциации должностей, включаемых в штатное расписание учреждения. Дифференциация должностей производится на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности.

Наименования должностей (профессий), подлежащие дифференциации на основе перечисленных приказов Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, включаются в штатное расписание учреждения с учетом уставных целей данного учреждения, а также наименований должностей (профессий), содержащихся в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих и Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

2.3. Руководитель приказом по учреждению:

2.3.1. устанавливает работнику:

- размер оклада (должностного оклада);

- размер повышающего коэффициента;

2.3.2. принимает решение о выплате работнику:

- компенсационных выплат;

- стимулирующих выплат.

2.4. Размер оклада (должностного оклада) работнику учреждения устанавливается в соответствии с [размерами](#) минимальных окладов (минимальных должностных окладов) по ПКГ, утвержденными Приложением N 1 к настоящему Примерному положению.

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па)

Размер ставки заработной платы педагогическому работнику учреждения устанавливается в

соответствии с [размерами](#) минимальных окладов (минимальных должностных окладов) по ПКГ, утвержденными Приложением N 1 к настоящему Примерному положению, и с учетом нормы часов педагогической работы в неделю, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па)

(п. 2.4 в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 14.09.2012 N 2929-па)

2.5. Исключен. - [Постановление](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 26.03.2012 N 851-па.

2.5. К окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников учреждения, в том числе работающих на условиях совместительства, могут устанавливаться следующие повышающие коэффициенты:

- за квалификационную категорию,
- за наличие ученой степени, государственных и ведомственных наград;
- за специфику работы в отдельном учреждении (отделении, группе, классе);
- персональный повышающий коэффициент.
- повышающий коэффициент молодому специалисту [<*>](#).

(абзац введен [постановлением](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 24.12.2012 N 4121-па)

[<*>](#) Молодой специалист - специалист, имеющий высшее или среднее профессиональное образование, полученное по очной форме обучения, и работающий в течение трех лет с момента окончания учебного заведения на основании трудового договора, заключенного с работодателем, на педагогических должностях.

(сноска введена [постановлением](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 24.12.2012 N 4121-па)

2.6. Повышающие коэффициенты, перечисленные в [пункте 2.5](#) настоящего Положения, устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника учреждения.

(в ред. постановлений администрации города Комсомольска-на-Амуре от 14.09.2012 N 2929-па, от 04.12.2012 N 3901-па)

2.7. Размер выплаты по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника учреждения на размер повышающего коэффициента.

Применение повышающих коэффициентов (за исключением повышающего коэффициента по занимаемой должности "Учитель") не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы работника учреждения и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 16.09.2011 N 2729-па)

Выплаты по повышающим коэффициентам суммируются по каждому из оснований.

2.8. Повышающие коэффициенты устанавливаются:

- со дня вынесения решения аттестационной комиссией о присвоении квалификационной категории;
- со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома о наличии ученой степени;
- со дня вступления в силу соответствующего нормативного акта о присвоении почетного звания, награждения государственной, ведомственной наградой.

Выплата повышающего коэффициента за квалификационную категорию и за наличие ученой степени, государственной, ведомственной награды производится со дня получения от работника учреждения заявления об установлении ему соответствующего повышающего коэффициента и документов, подтверждающих присвоение ему квалификационной категории, ученой степени, государственной, ведомственной награды, с учетом сроков, указанных в [абзаце 1](#) настоящего

пункта.

(п. 2.8 в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 14.09.2012 N 2929-па)

2.9. Абзац исключен. - [Постановление](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 14.09.2012 N 2929-па.

При принятии решения об установлении повышающего коэффициента за наличие государственной, ведомственной награды учитывается следующее:

- к государственным наградам относятся звания, ордена, медали и почетные звания, включенные в государственную наградную систему Российской Федерации, в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 07 сентября 2010 г. N 1099 "О мерах по совершенствованию наградной системы Российской Федерации": "Народный учитель Российской Федерации", "Заслуженный учитель Российской Федерации", другие ордена, медали, почетные звания за заслуги в отрасли "Образование";

- к ведомственным наградам относятся награды, учрежденные Министерством образования и науки Российской Федерации в соответствии с перечнем и положениями, утвержденными [Приказом](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от 03 июня 2010 г. N 580 "О ведомственных наградах Министерства образования и науки Российской Федерации": почетное звание "Почетный работник общего образования Российской Федерации", Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации, а также нагрудные знаки "Отличник народного просвещения", "Почетный работник общего образования".

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па)

В случае поступления от работника учреждения заявления об установлении повышающего коэффициента за наличие ученой степени, государственной, ведомственной награды в период пребывания работника в отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата повышающего коэффициента начинается со дня, следующего за окончанием отпуска или временной нетрудоспособности.

2.10. [Размеры](#) повышающих коэффициентов за квалификационную категорию, за наличие ученой степени, государственной, ведомственной награды приведены в Приложении N 2 к настоящему Примерному положению.

2.11. [Размеры](#) повышающего коэффициента за специфику работы в отдельном учреждении (отделении, группе, классе) приведены в Приложении N 3 к настоящему Примерному положению.

2.12. Персональный повышающий коэффициент устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года (месяц, квартал, полугодие, год) с учетом уровня профессиональной подготовки работника, сложности или важности выполняемой им работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение о размере персонального повышающего коэффициента принимается персонально в отношении конкретного работника с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами и утверждается приказом руководителя.

Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента составляет до 0,8 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

(п. 2.12 в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па)

2.13. Компенсационные выплаты устанавливаются в соответствии с [Перечнем](#) видов компенсационных выплат в муниципальных учреждениях муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре", утвержденным постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09 февраля 2009 г. N 12-па "Об утверждении перечня видов компенсационных выплат в муниципальных учреждениях муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре" и разъяснения о порядке их установления".

2.14. Стимулирующие выплаты устанавливаются в соответствии с [Перечнем](#) видов стимулирующих выплат в муниципальных учреждениях муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре", утвержденным постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09 февраля 2009 г. N 13-па "Об утверждении перечня видов

стимулирующих выплат в муниципальных учреждениях муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре" и разъяснения о порядке их установления".

2.15. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты, компенсационные и стимулирующие выплаты, являются обязательными для включения в трудовой договор.

2.16. У работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, оплата труда производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выполненного объема работ.

2.17. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой на условиях совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.18. На время исполнения обязанностей отсутствующего работника, за которым в соответствии с трудовым договором сохраняется место работы, допускается оформление срочного трудового договора в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;

(п. 2.18 введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па)

2.19. Условия оплаты труда работников устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

(п. 2.19 введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па)

3. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников учреждения

3.1. Наименования должностей педагогических работников дифференцируются в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 05 мая 2008 г. N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

3.2. Абзац исключен с 1 декабря 2012 года. - Постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 24.12.2012 N 4121-па.

Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента молодому специалисту составляет 0,35 ставки заработной платы работника.

Повышающий коэффициент молодому специалисту начисляется с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами не более трех лет со дня трудоустройства.

3.2[1]. Исключен с 1 декабря 2012 года. - Постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 24.12.2012 N 4121-па.

3.3. Выплаты по повышающим коэффициентам, перечисленным в пунктах 2.5 и 3.2 настоящего Положения, начисляются педагогическим работникам учреждения с учетом установленной им учебной нагрузки.

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 14.09.2012 N 2929-па)

3.4. Оплата труда учителей и других работников учреждения, осуществляющих педагогическую деятельность, производится исходя из учебной нагрузки.

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы, являющейся нормируемой частью педагогической работы (далее - учебная нагрузка), устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.4.1. Должностные оклады преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объеме 360 часов в год.

Выполнение преподавательской (педагогической) работы, указанной в настоящем пункте, осуществляется в основное рабочее время.

(пп. 3.4.1 введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 26.03.2012 N 851-па)

3.4.2. Преподавательская (педагогическая) работа вышеуказанных работников сверх установленных норм, за которую им выплачивается должностной оклад, а также

преподавательская (педагогическая) работа работников образовательных учреждений без занятия штатной должности в том же учреждении оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам, предусмотренным по выполняемой преподавательской (педагогической) работе.

(пп. 3.4.2 введен [постановлением](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 26.03.2012 N 851-па)

3.5. Объем учебной нагрузки на учебный год, включая обучение детей на дому в соответствии с медицинским заключением, устанавливается тарификационным списком педагогических работников учреждения, который формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в учреждении.

3.6. Оплата труда педагогических работников учреждения за время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в период отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся (воспитанников) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям производится из расчета их заработной платы, исчисленной согласно учебной нагрузке, установленной до начала каникул или периода отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты труда и не ведущим педагогическую работу во время каникул, начисление заработной платы за этот период времени не производится.

3.7. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате:

- за часы педагогической работы, выполненные в порядке замещения педагогических работников, отсутствующих по болезни или другим причинам, которое продолжается не свыше двух месяцев;

- за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми, находящимися на лечении в стационаре круглосуточного пребывания, сверх установленной им при тарификации;

- за часы педагогической работы в объеме не более 300 часов в год, выполняемой сверх учебной нагрузки по внешнему совместительству.

Размер оплаты труда за один час указанной педагогической работы определяется путем деления [размера](#) минимального оклада по соответствующей ПКГ на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па)

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю, установленной для соответствующего педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

3.8. Оплата труда педагогическому работнику учреждения, который замещает временно отсутствующего учителя, производится за все часы проведенной педагогической работы согласно настоящему Примерному положению.

Педагогическому работнику учреждения, который замещает временно отсутствующего учителя свыше двух месяцев, объем учебной нагрузки увеличивается с первого дня замещения путем внесения соответствующих изменений в тарификационный список.

3.9. Тарификация учителя, осуществляющего обучение детей, находящихся на лечении в стационаре круглосуточного пребывания, если постоянная сменяемость детей влияет на объем учебной нагрузки учителя, производится следующим образом: в учебную нагрузку учителя при тарификации на начало каждого полугодия включаются 80% часов, отведенных учебным планом на групповые и индивидуальные занятия.

Оплата труда за каждый час педагогической работы в этом случае определяется путем умножения размера минимального оклада по соответствующей ПКГ на объем учебной нагрузки, взятой в размере 80% от фактической нагрузки на начало каждого полугодия и деленной на установленную норму часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю.

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па)

Установленная таким образом месячная заработная плата учителю выплачивается до начала

следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия. По окончании каждого учебного полугодия часы данной педагогической работы, выполненные сверх объема учебной нагрузки, установленной тарификационным списком, оплачиваются дополнительно согласно [пункту 3.7](#) настоящего Положения.

Учителям общеобразовательных учреждений, у которых по не зависящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается:

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 14.09.2012 N 2929-па)

- заработная плата за фактическое число часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за ставку;

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 14.09.2012 N 2929-па)

- заработная плата в размере ставки, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 14.09.2012 N 2929-па)

- заработная плата, установленная до снижения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 14.09.2012 N 2929-па)

3.10. Предельный объем учебной нагрузки, которая может выполняться в том же учреждении работниками учреждения, осуществляющими педагогическую деятельность, ведущими ее помимо основной работы, устанавливается руководителем учреждения.

Педагогическая работа в том же учреждении совместительством не считается.

3.11. При расчете компенсации за работу отдельных специалистов, привлекаемых в предметные и конфликтные комиссии при проведении единого государственного экзамена на территории муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре", размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются нормативным правовым актом Министерства образования и науки Хабаровского края.

(п. 3.11 введен [постановлением](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 05.10.2016 N 2571-па)

3.12. Вознаграждение за выполнение функций классного руководителя выплачивается в соответствии с [Положением](#) о порядке выплаты вознаграждения за выполнение функций классного руководителя работникам муниципальных общеобразовательных учреждений согласно приложению 7 к настоящему Примерному положению.

(п. 3.12 введен [постановлением](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 05.10.2016 N 2571-па)

4. Условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей, главного бухгалтера учреждения

4.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, повышающих коэффициентов, компенсационных и стимулирующих выплат.

4.2. Размеры должностного оклада и повышающих коэффициентов руководителю муниципального образовательного учреждения устанавливаются главой города Комсомольска-на-Амуре.

Размер должностного оклада руководителю муниципального образовательного учреждения определяется в зависимости от объемных показателей, учитывающих масштабы управления, особенности деятельности и значимости учреждения.

Отнесение муниципальных образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей осуществляется в соответствии с Объемными показателями деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений и Порядком отнесения их к группам по оплате труда руководителей, которые приведены в [приложении 4](#) к Примерному положению.

(п. 4.2 в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па)

4.3 - 4.5. Исключены. - [Постановление](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па.

4.3. Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера устанавливаются руководителем учреждения на 10 - 30 процентов ниже размера должностного оклада руководителя учреждения.

4.4. Повышающие коэффициенты, перечисленные в [пункте 2.5](#) настоящего Примерного положения, заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру устанавливаются руководителем учреждения в порядке, предусмотренном Примерным положением.

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 14.09.2012 N 2929-па)

Размеры повышающих коэффициентов заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливаются приказами по учреждению.

4.5. Компенсационные выплаты руководителю, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются с учетом условий их труда в соответствии с [Перечнем](#) видов компенсационных выплат в муниципальных учреждениях муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре", утвержденным постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09 февраля 2009 г. N 12-па "Об утверждении перечня видов компенсационных выплат в муниципальных учреждениях муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре" и разъяснения о порядке их установления", в порядке и размерах, предусмотренных [разделом 5](#) настоящего Примерного положения.

Размер компенсационных выплат руководителю устанавливается главой города Комсомольска-на-Амуре.

Размер компенсационных выплат заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливается приказами по учреждению.

4.6. Стимулирующие выплаты руководителю, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с [Перечнем](#) видов стимулирующих выплат, утвержденным постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09 февраля 2009 г. N 13-па "Об утверждении перечня видов стимулирующих выплат в муниципальных учреждениях муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре" и разъяснения о порядке их установления" и [разделом 6](#) настоящего Примерного положения.

Условия установления стимулирующих выплат руководителю, в том числе критерии и показатели оценки результативности и качества его трудовой деятельности, утверждаются администрацией города Комсомольска-на-Амуре.

4.7. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются в пределах фонда оплаты труда учреждения в зависимости от эффективности деятельности учреждения.

4.8. Размеры стимулирующих выплат руководителю учреждения устанавливаются приказами начальника управления образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края.

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 05.10.2016 N 2571-па)

Размеры стимулирующих выплат заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру устанавливаются приказами по учреждению.

4.9. Предельный объем учебной нагрузки, которая может выполняться в том же учреждении руководителем учреждения, устанавливается приказом начальника управления образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, заместителем руководителя - приказом по учреждению.

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 05.10.2016 N 2571-па)

Оплата труда руководителя учреждения, его заместителей за часы педагогической работы в том же учреждении осуществляется в порядке, определенном [разделом 3](#) настоящего Примерного положения.

4.10. Соотношение средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников муниципального образовательного учреждения, формируемых за счет всех источников финансирования, рассчитывается за календарный год.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников этого муниципального образовательного учреждения

устанавливается в кратности от 1 до 8.

(п. 4.10 введен [постановлением](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па)

5. Порядок и условия установления компенсационных выплат

5.1. В соответствии с [Перечнем](#) видов выплат компенсационного характера, утвержденным постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09 февраля 2009 г. N 12-па "Об утверждении перечня видов компенсационных выплат в муниципальных учреждениях муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре" и разъяснения о порядке их установления", работникам учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда; (в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.04.2015 N 1280-па)
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, при совмещении профессий (должностей), за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за работу с разделением смены на части, за разъездной характер работы, за работу, не входящую в круг основных обязанностей, но непосредственно связанную с образовательным процессом).

5.2. Компенсационные выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в размере не менее 4 процентов оклада (должностного оклада) работника учреждения.

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.04.2015 N 1280-па)

Компенсационные выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, выплачиваются с учетом результатов специальной оценки условий труда, которая проводится с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных.

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.04.2015 N 1280-па)

Руководитель учреждения должен принимать меры по своевременному проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.04.2015 N 1280-па)

5.3. Компенсационные выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, связанные с применением районного коэффициента и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера:

5.3.1. К заработной плате работников применяется районный коэффициент - 1,5;

5.3.2. К заработной плате работников выплачиваются процентные надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, в размерах и порядке, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края.

5.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, при совмещении профессий (должностей), за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права:

5.4.1. При выполнении работником учреждения работ различной квалификации его труд оплачивается по работе более высокой квалификации.

5.4.2. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она

устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Размер доплаты работнику за совмещение профессий (должностей) и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором определяется в процентах от должностного оклада отсутствующего работника (вакансии), а в остальных случаях размер доплаты определяется в процентах от его оклада (должностного оклада).

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 11.11.2011 N 3324-па)

5.4.3. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

5.4.4. Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22.00 часов до 6.00 часов местного времени) составляет 35 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы для целей настоящего Примерного положения производится путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочей недели, установленной законодательством Российской Федерации для соответствующей категории работников.

5.4.5. Работнику учреждения, получающему оклад (должностной оклад), привлекавшемуся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата труда за каждый час работы в выходные и нерабочие праздничные дни производится в размере одинарной части оклада (должностного оклада) за час работы сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной части оклада (должностного оклада) за час работы сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника учреждения, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

5.4.6. Педагогическим работникам учреждения устанавливаются доплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей, но непосредственно связанную с образовательным процессом (классное руководство, проверка письменных работ, заведование кабинетом и другое).

Размеры доплат педагогическим работникам учреждения за работу, не входящую в круг основных обязанностей, но непосредственно связанную с образовательным процессом, приведены в Приложении N 5 к настоящему Примерному положению.

5.5. Размер компенсационных выплат работнику учреждения устанавливается приказом руководителя с учетом условий труда данного работника учреждения.

5.6. Компенсационные выплаты осуществляются в пределах ассигнований, выделенных на оплату труда работников учреждения.

6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

6.1. Стимулирующие выплаты направлены на усиление мотивации работников учреждений к высокой результативности и качеству труда.

6.2. В соответствии с Перечнем видов стимулирующих выплат в учреждениях, утвержденным постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09 февраля

2009 года N 13-па "Об утверждении перечня видов стимулирующих выплат в муниципальных учреждениях муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре" и разъяснения о порядке их установления", в учреждении устанавливается следующий перечень видов стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- выплаты за профессиональное мастерство, классность;
- выплаты за применение в работе достижений науки и передовых методов труда;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- премиальные выплаты за выполнение особо важных и срочных работ.

6.3. Стимулирующие выплаты устанавливаются работнику учреждения с учетом разработанных в учреждении критериев, позволяющих оценить качество трудовой деятельности каждого работника (далее - критерии).

Критерии должны отвечать уставным задачам и основным показателям оценки эффективности деятельности учреждения.

6.4. Условия и порядок начисления стимулирующих выплат, в том числе критерии, утверждаются локальными нормативными актами с учетом мнения представительного органа работников.

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па)

6.5. Результативность и качество трудовой деятельности работника оцениваются исходя из качественных и количественных критериев каждой конкретной стимулирующей выплаты, при достижении которых производятся стимулирующие выплаты.

6.6. Ежемесячная надбавка за продолжительность непрерывной работы в учреждениях системы образования выплачивается работнику учреждения в порядке, приведенном в [приложении N 6](#) к настоящему Примерному положению.

6.7. Премиальные выплаты по итогам работы, а также премиальные выплаты за выполнение особо важных и срочных работ выплачиваются в размере не более одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника учреждения.

(п. 6.7 в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 11.11.2011 N 3324-па)

6.8. Размер стимулирующих выплат может устанавливаться как в абсолютном размере, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Стимулирующие выплаты, устанавливаемые в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы выплачиваются пропорционально отработанному времени.

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 11.11.2011 N 3324-па)

6.9. Для оценки результатов деятельности работника учреждения и установления работнику размера стимулирующих выплат создается Комиссия.

Состав Комиссии и ее полномочия утверждаются приказом руководителя учреждения с учетом мнения представительного органа работников. Состав Комиссии не может быть менее пяти человек.

Комиссия является коллегиальным органом, действующим на основании Положения о Комиссии, утвержденного локальным нормативным актом учреждения, с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

Комиссия предлагает на рассмотрение руководителя учреждения список работников, являющихся получателями стимулирующих выплат за отчетный период, и размер указанных выплат.

Предложение Комиссии утверждается открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов состава Комиссии и оформляется протоколом о назначении стимулирующих выплат.

На основании протокола Комиссии издается соответствующий приказ руководителя учреждения.

6.10. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах фонда оплаты труда учреждения.

7. Условия выплаты материальной помощи

7.1. Из фонда оплаты труда учреждения работнику по его письменному заявлению к ежегодному оплачиваемому отпуску выплачивается материальная помощь в размере одного оклада (должностного оклада) (без учета повышающего коэффициента по занимаемой должности "Учитель") работника.

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 16.09.2011 N 2729-па)

Выплата материальной помощи осуществляется по основному месту работы.

Работникам учреждения, работающим на условиях неполного рабочего времени (имеющим учебную нагрузку менее одной ставки), материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному времени (фактической учебной нагрузке, но не более чем по одной ставке).

Размер материальной помощи определяется в соответствии с размером оклада (должностного оклада) работника на день начала отпуска.

(абзац введен [постановлением](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па)

7.2. Работнику, отработавшему в учреждении полный календарный год и не реализовавшему свое право на получение материальной помощи, по его письменному заявлению материальная помощь выплачивается не позднее 31 декабря текущего года.

Работнику, числящемуся в штате на конец календарного года и проработавшему в учреждении не менее трех месяцев, по его письменному заявлению материальная помощь выплачивается не позднее 31 декабря текущего года пропорционально фактически отработанному времени в текущем календарном году.

7.3. При замещении вакантной должности в течение шести и более месяцев выплата материальной помощи производится из расчета оклада (должностного оклада) (без учета повышающего коэффициента по занимаемой должности "Учитель") по замещаемой должности.

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 16.09.2011 N 2729-па)

7.4. При увольнении, за исключением случаев увольнения за виновные действия ([пункты 5 - 11 статьи 81](#) Трудового кодекса Российской Федерации), работнику, проработавшему в учреждении не менее трех месяцев, выплачивается материальная помощь пропорционально отработанному времени.

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 11.11.2011 N 3324-па)

При увольнении за виновные действия ([пункты 5 - 11 статьи 81](#) Трудового кодекса Российской Федерации) материальная помощь работнику учреждения не выплачивается.

При увольнении работника, получившего в течение года материальную помощь в соответствии с данным разделом в полном размере, перерасчет и удержание материальной помощи не производится.

(абзац введен [постановлением](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па)

7.5. Работникам учреждения, находящимся в отпусках без сохранения заработной платы продолжительностью более одного месяца и частично оплачиваемых отпусках (отпуск по уходу за ребенком), материальная помощь выплачивается за фактически отработанное время в текущем календарном году, исключая периоды нахождения в указанных отпусках.

7.6. На выплату материальной помощи в фонде оплаты труда учреждений на соответствующий финансовый год предусматриваются средства по всем профессиям (должностям), предусмотренным штатным расписанием, в размере одного оклада (должностного оклада) (без учета повышающего коэффициента по занимаемой должности "Учитель") работника.

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 16.09.2011 N 2729-па)

8. Перечень должностей (профессий), относимых к основному персоналу

(введен [постановлением](#) администрации города)

8.1. Настоящим Примерным положением определяется перечень должностей (профессий), относимых к основному персоналу (персоналу, непосредственно участвующему в оказании муниципальных услуг)

8.1.1. В муниципальных общеобразовательных учреждениях:

- учитель;
- учитель-дефектолог;
- учитель-логопед;
- педагог-библиотекарь;
- преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности;
- методист;
- педагог-психолог;
- педагог дополнительного образования;
- педагог-организатор;
- воспитатель;
- старший вожатый;
- социальный педагог;
- тьютор;
- тренер-преподаватель;
- инструктор по физической культуре;
- библиотекарь;
- заместитель директора (по учебной, учебно-воспитательной, научно-методической, воспитательной работе);

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 05.10.2016 N 2571-па)

- руководитель (заведующий) структурного подразделения, реализующего общеобразовательную программу.

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 05.10.2016 N 2571-па)

8.1.2. В муниципальных общеобразовательных учреждениях, имеющих дошкольные отделения, дошкольные группы (дополнительно к должностям, перечисленным в [пункте 8.1.1](#)):

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 05.10.2016 N 2571-па)

- старший воспитатель;
- младший воспитатель;
- помощник воспитателя;
- музыкальный руководитель;
- шеф-повар;
- повар.

8.1.3. В муниципальном общеобразовательном учреждении "Центр образования "Открытие":

- учитель;
- учитель-дефектолог;
- учитель-логопед;
- педагог-библиотекарь;
- преподаватель - организатор основ безопасности и жизнедеятельности;
- методист;
- педагог-психолог;
- педагог дополнительного образования;
- педагог-организатор;
- старший воспитатель;
- воспитатель;
- музыкальный руководитель;
- старший вожатый;
- социальный педагог;
- тьютор;

- тренер-преподаватель;
 - инструктор по физической культуре;
 - библиотекарь;
 - младший воспитатель;
 - помощник воспитателя;
 - шеф-повар (заведующий производством);
 - повар;
 - заместитель директора (по учебной, учебно-воспитательной работе, научно-методической работе, воспитательной работе, по информационным технологиям);
 - руководитель (заведующий) структурного подразделения, реализующего общеобразовательную программу.
- (пп. 8.1.3 введен [постановлением](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 05.10.2016 N 2571-па)

9. Перечень должностей (профессий),
относимых к административно-управленческому
и вспомогательному персоналу

(введен [постановлением](#) администрации города
Комсомольска-на-Амуре от 05.10.2016 N 2571-па)

9.1. Настоящим примерным положением определяется перечень должностей (профессий) работников муниципальных общеобразовательных учреждений, относимых к административно-управленческому персоналу, занятых управлением (организацией) оказания услуг, а также выполняющих административные функции, и к вспомогательному персоналу, создающих условия для оказания услуг:

9.1.1. Административно-управленческий персонал:

- директор;
- заместитель директора (по административно-хозяйственной работе, безопасности, финансово-экономической деятельности);
- главный бухгалтер;

9.1.2. Вспомогательный персонал - должности специалистов, служащих, работников (за исключением должностей (профессий), указанных в разделе 8 Примерного положения), относимые к ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

- от 05 мая 2008 г. [N 216н](#) "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования";
- от 29 мая 2008 г. [N 247н](#) "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих";
- от 29 мая 2008 г. [N 248н](#) "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих".

Приложение 1
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных бюджетных
общеобразовательных учреждений
муниципального образования городского
округа "Город Комсомольск-на-Амуре"

**РАЗМЕРЫ
МИНИМАЛЬНЫХ ОКЛАДОВ (МИНИМАЛЬНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ ДОЛЖНОСТЕЙ
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД
КОМСОМОЛЬСК-НА-АМУРЕ"**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации города Комсомольска-на-Амуре
от 25.11.2013 [N 3823-па](#), от 09.11.2015 [N 3306-па](#))

N п/п	Профессиональная квалификационная группа / квалификационный уровень	Размер минимального оклада (минимального должностного оклада), руб.
1	2	3

- | | | |
|--------|--|------|
| 1. | Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 05 мая 2008 г. N 216н | |
| 1.1. | Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня | 3814 |
| 1.2. | Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня | |
| 1.2.1. | 1 квалификационный уровень | 3936 |
| 1.2.2. | 2 квалификационный уровень | 4060 |
| 1.3. | Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников | |
| 1.3.1. | 1 квалификационный уровень | 6274 |
| 1.3.2. | 2 квалификационный уровень | 6616 |
| 1.3.3. | 3 квалификационный уровень | 7132 |
| 1.3.4. | 4 квалификационный уровень | 7473 |
| 1.4. | Профессиональные квалификационные группы должностей руководителей структурных подразделений | |
| 1.4.1. | 1 квалификационный уровень | 5659 |
| 1.4.2. | 2 квалификационный уровень | 5905 |
| 1.4.3. | 3 квалификационный уровень | 6151 |
| 2. | Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 г. N 570 | |

2.1.	Профессиональная квалификационная группа "Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава"	3445
2.2.	Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"	3936
2.3.	Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"	4429
2.4.	Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии среднего звена"	5166
3.	Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 06 августа 2007 г. N 526	
3.1.	Профессиональная квалификационная группа "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"	4759
3.2.	Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	
3.2.1.	2 квалификационный уровень	5429
3.2.2.	3 квалификационный уровень	5990
3.2.3.	4 квалификационный уровень	6178
3.2.4.	5 квалификационный уровень	6365
3.3.	Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"	
3.3.1.	2 квалификационный уровень	9707
3.4.	Профессиональная квалификационная группа "Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)"	
3.4.1.	1 квалификационный уровень	10836
4.	Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. N 247н	
4.1.	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"	
4.1.1.	1 квалификационный уровень	2958
4.1.2.	2 квалификационный уровень	3216
4.2.	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные	

	должности служащих второго уровня"	
4.2.1.	1 квалификационный уровень	3858
4.2.2.	2 квалификационный уровень	4244
4.2.3.	3 квалификационный уровень	4629
4.2.4.	4 квалификационный уровень	4758
4.2.5.	5 квалификационный уровень	4887
4.3.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	
4.3.1.	1 квалификационный уровень	4502
4.3.2.	2 квалификационный уровень	4629
4.3.3.	3 квалификационный уровень	4758
4.3.4.	4 квалификационный уровень	4887
4.3.5.	5 квалификационный уровень	5402
4.4.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	
4.4.1.	1 квалификационный уровень	5659
4.4.2.	2 квалификационный уровень	5905
4.4.3.	3 квалификационный уровень	6151
5.	Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. N 248н	
5.1.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	
5.1.1.	1 квалификационный уровень	2796
5.1.2.	2 квалификационный уровень	3087
5.2.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	
5.2.1.	1 квалификационный уровень	3153
5.2.2.	2 квалификационный уровень	3623
5.2.3.	3 квалификационный уровень	3958
5.2.4.	4 квалификационный уровень	5209

Приложение 2
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных бюджетных
общеобразовательных учреждений
муниципального образования городского
округа "Город Комсомольск-на-Амуре"

**РАЗМЕРЫ ПОВЫШАЮЩИХ КОЭФФИЦИЕНТОВ
ЗА КВАЛИФИКАЦИОННУЮ КАТЕГОРИЮ, ЗА НАЛИЧИЕ УЧЕНОЙ
СТЕПЕНИ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ, ВЕДОМСТВЕННОЙ НАГРАДЫ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации города Комсомольска-на-Амуре
от 16.09.2011 N 2729-па, от 26.03.2012 N 851-па)

N п/п	Основание для установления повышающего коэффициента	Размеры повышающих коэффициентов			
		Руководитель учреждения, его заместители, главный бухгалтер	Специалисты (педагогические работники)	Медицинские работники	Работники культуры
1	При наличии высшей квалификационной категории	0,1	0,75	0,15	0,1
(п. 1 в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 16.09.2011 N 2729-па)					
2	При наличии первой квалификационной категории	-	0,15	0,12	0,08
3	При наличии второй квалификационной категории	-	0,1	0,1	0,05
4	При наличии ученой степени кандидат наук	0,1	0,1	-	-
5	При наличии ученой степени доктора наук	0,2	0,2	-	-
6	При наличии:				
	- государственной награды	0,2	0,2	-	-
	- ведомственной награды	0,1	0,1	-	-

Приложение 3
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных бюджетных
общеобразовательных учреждений
муниципального образования городского
округа "Город Комсомольск-на-Амуре"

**РАЗМЕРЫ ПОВЫШАЮЩЕГО КОЭФФИЦИЕНТА ЗА СПЕЦИФИКУ РАБОТЫ
В ОТДЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ (ОТДЕЛЕНИИ, ГРУППЕ, КЛАССЕ)**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре
от 26.03.2012 N 851-па)

N п/п	Показатели специфики работы	Размер повышающего коэффициента
1	2	3
1	За работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: - педагогическим работникам - другим работникам	 0,2 0,15
2	За работу в общеобразовательных учреждениях при учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы	0,2
3	За особые условия работы в образовательных учреждениях при учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы	0,5 - 0,75
4	За работу в общеобразовательных учреждениях при учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы, занятых обучением лиц, которым решением суда определено содержание в исправительных колониях строгого или особого режима	0,1 - 0,15
5	Руководящим (непосредственно участвующим в организации образовательного процесса) и педагогическим работникам лицеев, гимназий	0,15
6	Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	0,2

7	Учителям и педагогическим работникам за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на лечении в стационаре круглосуточного пребывания	0,2
8	Специалистам психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов	0,2

Приложение 4
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных бюджетных
общеобразовательных учреждений
муниципального образования городского
округа "Город Комсомольск-на-Амуре"

ОБЪЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ И ПОРЯДОК ОТНЕСЕНИЯ ИХ К ГРУППАМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации города Комсомольска-на-Амуре
от 26.03.2012 [N 851-па](#), от 05.10.2016 [N 2571-па](#))

1. Объемные показатели деятельности муниципальных образовательных учреждений

1.1. К объемным показателям деятельности учреждений относятся показатели, характеризующие масштаб руководства муниципальным образовательным учреждением: численность работников учреждения, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы образовательного учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и др. показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

1.2. Объем деятельности каждого муниципального образовательного учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Количество обучающихся (воспитанников) в муниципальных образовательных учреждениях	из расчета за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
2.	Количество работников в муниципальном образовательном учреждении	- за каждого работника; - дополнительно за каждого работника, имеющего: первую	1 0,5

		квалификационную категорию; - высшую квалификационную категорию	1
3.	Наличие групп продленного дня (для классов ЗПР)		до 20
4.	Превышение плановой (проектной) наполняемости по классам (группам) или по количеству обучающихся	За каждые 50 человек или за каждые 2 класса (группы)	15
5.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	до 10
6.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования)	за каждый вид	до 15
7.	Наличие второго здания (корпуса)	за каждый вид	до 20
8.	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра; столовой, логопунктов, музеев	за каждый вид	до 15
9.	Наличие: - автотранспортных средств; - иной учебной техники, применяемой в образовательном процессе	за каждую единицу	до 20
10.	Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии - 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	за каждый вид	до 50
11.	Наличие оборудованных, используемых для технического труда мастерских	за каждую единицу	до 50
12.	Наличие в муниципальных образовательных учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития	за каждого обучающегося (воспитанника)	1

1.3. Учреждения относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше **показателей** деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

N п/п	Тип (вид муниципального образовательного учреждения)	Группа, к которой муниципальное образовательное учреждение относится по оплате труда руководителей по сумме баллов			
		I гр.	II гр.	III гр.	IV гр.
1	2	3	4	5	6
1.	Муниципальные общеобразовательные лица и гимназии	свыше 400	до 400	до 300	-
2.	Муниципальные общеобразовательные учреждения	свыше 500	до 500	до 350	до 200

2. Порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководящих работников

2.1. Группа по оплате труда определяется один раз в год управлением образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края на основании объемных показателей деятельности учреждения.

(в ред. **постановления** администрации города Комсомольска-на-Амуре от 05.10.2016 N 2571-па)

Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

2.2. При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем разделе, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов увеличивается за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

2.3. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой "до", устанавливается управлением образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края.

(в ред. **постановления** администрации города Комсомольска-на-Амуре от 05.10.2016 N 2571-па)

2.4. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся (воспитанников) учреждений определяется по списочному составу на начало учебного года.

2.5. За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

Приложение 5
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных бюджетных
общеобразовательных учреждений
муниципального образования городского
округа "Город Комсомольск-на-Амуре"

**РАЗМЕРЫ ДОПЛАТ ЗА РАБОТУ,
НЕ ВХОДЯЩУЮ В КРУГ ОСНОВНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ,
НО НЕПОСРЕДСТВЕННО СВЯЗАННУЮ С ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации города Комсомольска-на-Амуре
от 11.11.2011 N 3324-па, от 26.03.2012 N 851-па, от 09.11.2015 N 3306-па)

N п/п	Работы, не входящие в круг основных обязанностей, но непосредственно связанные с образовательным процессом	Размер доплат (в процентах)
1	2	3
1.	За выполнение функций классного руководителя:	
1.1.	1 - 4 классы	до 15%
1.2.	5 - 9 классы	до 20%
1.3.	10 - 11 классы	до 25%
2.	За проверку письменных работ:	
2.1.	1 - 4 классы	до 10%
2.2.	5 - 11 классы	до 15%
2.3.	При делении классов на подгруппы	до 5%
(п. 2 в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 11.11.2011 N 3324-па)		
3.	За заведование:	
3.1.	Спортзалом, предметными кабинетами, лабораториями, кабинетами начальных классов, классами хореографии (танцевальными классами), школьным музеем	до 15%
(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 11.11.2011 N 3324-па)		
3.2.	Кабинетом информатики, информационных технологий, мастерской	до 20%
(п. 3.2 в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 11.11.2011 N 3324-па)		
3.3.	Теплицей, бассейном	до 25%
4.	За руководство предметными и методическими комиссиями (объединениями)	до 20%

Примечание:

КонсультантПлюс: примечание.

Текст приведен в соответствии с внесенными изменениями.

1. Размер доплат за выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, но непосредственно связанных с образовательным процессом, перечисленных в [пунктах 1, 3, 4](#) настоящего Приложения, исчисляется в процентах от размера должностного оклада (должностного должностного оклада) по соответствующей ПКГ; (в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па)

2. Размер доплат за выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, но непосредственно связанных с образовательным процессом, перечисленных в [пункте 2](#) настоящего Приложения, исчисляется в процентах от фактической учебной нагрузки.

Приложение 6
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных бюджетных
общеобразовательных учреждений
муниципального образования городского
округа "Город Комсомольск-на-Амуре"

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ НАДБАВОК ЗА НЕПРЕРЫВНЫЙ СТАЖ РАБОТЫ В УЧРЕЖДЕНИЯХ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации города Комсомольска-на-Амуре
от 11.11.2011 [N 3324-па](#), от 26.03.2012 [N 851-па](#), от 14.09.2012 [N 2929-па](#),
от 24.12.2012 [N 4121-па](#), от 09.11.2015 [N 3306-па](#))

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты работникам учреждения ежемесячных надбавок за непрерывный стаж работы в учреждениях системы образования.

1.2. Выплата ежемесячной надбавки за непрерывный стаж работы в учреждениях системы образования производится в зависимости от периода непрерывной работы, дающего право на получение этой надбавки, в следующих размерах:

1.2.1. Работникам, относящимся к категории административно-управленческого персонала, в том числе главным бухгалтерам (кроме заместителя руководителя по административно-хозяйственной работе), при стаже непрерывной работы:

(в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па)

- до 3 лет - 10 процентов;
- от 3 до 5 лет - 20 процентов;
- от 5 до 10 лет - 30 процентов;
- свыше 10 лет - 35 процентов.

1.2.2. Педагогическим работникам (кроме учителей I - IV классов) при стаже непрерывной работы:

- до 2 лет - 15 процентов;
- от 2 до 5 лет - 20 процентов;
- от 5 до 10 лет - 25 процентов;
- свыше 10 лет - 35 процентов.

1.2.3. Учителям I - IV классов при стаже непрерывной работы:

до 5 лет - 20 процентов;
свыше 5 лет - 35 процентов.

1.2.4. Другим работникам (включая заместителей по административно-хозяйственной части) при стаже непрерывной работы:

до 5 лет - 10 процентов;
от 5 до 10 лет - 15 процентов;
от 10 до 15 лет - 20 процентов;
свыше 15 лет - 30 процентов.

1.3. Исключен. - [Постановление](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 14.09.2012 N 2929-па.

2. Исчисление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за непрерывный стаж работы

2.1. В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за непрерывный стаж работы, засчитывается время непрерывной работы в:

- дошкольных образовательных организациях;
- общеобразовательных организациях;
- профессиональных образовательных организациях;
- образовательных организациях высшего образования;
- организациях дополнительного образования;
- организациях дополнительного профессионального образования;
- организациях, осуществляющих обучение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- органах местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования;
- Муниципальном казенном учреждении "Информационно-методический центр г. Комсомольска-на-Амуре".

Педагогическим работникам также засчитывается в стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за непрерывный стаж работы:

- время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;

- время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках Министерства внутренних дел, в войсках и органах безопасности) при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность;

- время обучения в организациях высшего образования на дневной форме обучения при условии, что обучению непосредственно предшествовала и за ним непосредственно следовала педагогическая деятельность по основному месту работы.

В непрерывный стаж также засчитывается:

- учителям информатики, черчения, технологии - время работы на предприятиях, в учреждениях и организациях по специальности, соответствующей профилю преподаваемого предмета;

- педагогам дополнительного образования - время работы на предприятиях, в учреждениях и организациях (в том числе в сфере культуры) по специальности, соответствующей профилю дополнительного образования.

(п. 2.1 в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 09.11.2015 N 3306-па)

2.2. В стаж непрерывной работы включаются:

- время учебы на курсах усовершенствования или повышения квалификации по специальности;

- время нахождения в дополнительном отпуске уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.3. Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за непрерывный стаж работы, сохраняется при поступлении на работу в учреждение в следующих случаях:

2.3.1. Не позднее трех недель:

- со дня увольнения по инициативе работника после 01 января 1993 года;
- со дня увольнения вследствие перевода мужа (жены) на работу в другую местность, а также вследствие переезда в другую местность;
- со дня прекращения заболевания, препятствующего продолжению работы или проживанию в данной местности (согласно медицинскому заключению, вынесенному в установленном порядке);
- со дня увольнения в связи с необходимостью ухода за больным членом семьи (при наличии медицинского заключения);
- избрания на должности, замещаемые по конкурсу.

(п. 2.3.1 в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 11.11.2011 N 3324-па)

2.3.2. Не позднее одного месяца:

- со дня увольнения по собственному желанию до 01 января 1993 года;
- после научной и педагогической деятельности, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях образования;
- после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений образования, а также в случаях перевода на другую работу по этим основаниям.

2.3.3. Не позднее двух месяцев:

- со дня увольнения из учреждений образования после окончания обусловленного трудовым договором срока работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера (за исключением увольнения из учреждений образования г. Комсомольска-на-Амуре);
- после возвращения с работы в учреждениях образования Российской Федерации за границей или в качестве специалистов образования по оказанию помощи другим государствам, если работе за границей непосредственно предшествовала работа в учреждениях образования.

2.3.4. Не позднее трех месяцев:

- после окончания высшего, среднего специального учебного заведения, аспирантуры;
- в связи с переводом мужа (жены) военнослужащего в другую местность или переездом мужа (жены) в связи с увольнением с военной службы;
- при поступлении на работу в учреждение после увольнения вследствие обнаружившегося несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе по состоянию здоровья, препятствующему продолжению данной работы (согласно медицинскому заключению, вынесенному в установленном порядке).

2.3.5. Не позднее шести месяцев со дня увольнения в связи с ликвидацией (реорганизацией) учреждения, сокращения численности или штата работников.

2.3.6. Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за непрерывный стаж работы, сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе при условии, если перерыву непосредственно предшествовала работа в учреждении образования:

- лицам, имеющим соответствующие документы и эвакуируемым или выезжающим в добровольном порядке из зоны радиоактивного загрязнения;
- покинувшим постоянное место жительства и работу в связи с осложнением межнациональных отношений;
- пенсионерам, получающим государственную пенсию по старости, по инвалидности или за выслугу лет независимо от места работы после выхода на пенсию;
- при поступлении на работу в учреждение системы образования после увольнения по собственному желанию в связи с переводом мужа или жены на работу в другую местность;
- после увольнения работника по собственному желанию в связи с уходом на пенсию, достиганием им пенсионного возраста при наличии права на полную пенсию по старости либо после увольнения по другим основаниям, кроме перечисленных в [пункте 19](#) Инструкции о порядке предоставления работникам предприятий, учреждений и организаций, расположенных в Архангельской области, Карельской АССР, Коми ССР в составе РСФСР, в южных районах Дальнего

Востока, Красноярского края, Иркутской области, а также в Бурятской АССР, Тувинской АССР и Читинской области, социальных гарантий и компенсаций в соответствии с [Постановлением](#) ЦК КПСС, Совета Министров СССР и ВЦСПС от 06 апреля 1972 г. N 255, утвержденной Приказом Минтруда РСФСР от 22 ноября 1990 г. N 3.

(пп. 2.3.6 в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 24.12.2012 N 4121-па)

2.4. Стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, дающий право на получение ежемесячной надбавки за непрерывный стаж работы в учреждениях образования, исчисляется год за год.

2.5. При расторжении трудового договора с работником, имеющим ребенка (в том числе усыновленного или находящегося под опекой или попечительством) в возрасте до 14 лет или ребенка-инвалида в возрасте до 16 лет, стаж его непрерывной работы в учреждениях системы образования сохраняется при условии поступления его на работу до достижения ребенком указанного возраста.

(п. 2.5 в ред. [постановления](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре от 11.11.2011 N 3324-па)

2.6. Стаж непрерывной работы не сохраняется при поступлении на работу в муниципальное образовательное учреждение после расторжения на предыдущем месте работы трудового договора по основаниям, предусмотренным [пунктами 5 - 11 части первой статьи 81](#) Трудового кодекса Российской Федерации (за виновные действия).

2.7. Во всех случаях, когда при переходе с работы в одном образовательном учреждении на работу в другое образовательное учреждение меняется место жительства, допускаемый перерыв в работе удлиняется на время, необходимое для проезда к новому месту жительства.

3. Порядок установления стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за непрерывный стаж работы

3.1. Стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки за непрерывный стаж работы устанавливается приказом руководителя учреждения.

3.2. Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за непрерывный стаж работы, является трудовая книжка работника.

4. Порядок начисления и выплаты ежемесячной надбавки за непрерывный стаж работы

4.1. Ежемесячная надбавка за непрерывный стаж работы устанавливается работнику руководителем учреждения по основному месту работы.

4.2. Ежемесячная надбавка за непрерывный стаж работы выплачивается по основной должности исходя из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника пропорционально установленной учебной нагрузке, но не выше одной ставки.

4.3. Ежемесячная надбавка за непрерывный стаж работы учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка, за исключением исчисления размера средней заработной платы основного персонала для определения должностного оклада руководителя.

4.4. Ежемесячная надбавка за непрерывный стаж работы выплачивается с момента возникновения у работника права на назначение или изменение размера этой надбавки.

В случае, когда право на назначение или изменение размера ежемесячной надбавки за непрерывный стаж работы наступило в период пребывания работника в отпуске (в том числе в отпуске по уходу за ребенком), а также в период его временной нетрудоспособности, выплата нового размера надбавки начинается после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

4.5. В случае увольнения работника ежемесячная надбавка за непрерывный стаж работы начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном расчете.

5. Порядок контроля и ответственность

за соблюдение установленного порядка начисления
ежемесячной надбавки за непрерывный стаж работы

5.1. Ответственность за своевременный пересмотр размера ежемесячной надбавки за непрерывный стаж работы возлагается на руководителя учреждения.

5.2. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа для назначения ежемесячной надбавки за непрерывный стаж работы или определения ее размера рассматриваются в установленном законодательством порядке.

Приложение N 7
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных бюджетных
общеобразовательных учреждений
муниципального образования городского
округа "Город Комсомольск-на-Амуре"

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ФУНКЦИЙ
КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

Список изменяющих документов
(введено [постановлением](#) администрации города Комсомольска-на-Амуре
от 05.10.2016 N 2571-па)

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением устанавливается порядок начисления и выплаты вознаграждения за выполнение функций классного руководителя (далее - вознаграждение) педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений (далее - учреждений), реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы.

1.2. Выплата вознаграждения производится ежемесячно, одновременно с выплатой заработной платы.

1.3. Финансирование расходов по выплате вознаграждения педагогическим работникам учреждений осуществляется за счет субвенций краевого бюджета.

2. Порядок начисления и выплаты вознаграждения

2.1. Размер вознаграждения составляет 1000 рублей в месяц в классе (классе-комплекте) с наполняемостью:

- 12 человек в классах компенсирующего обучения;
- 25 человек в общеобразовательных классах.

Для классов (классов-комплектов), наполняемость которых меньше указанной в [абзацах втором и третьем](#) настоящего пункта, размер вознаграждения определяется из расчета 1000 рублей в месяц пропорционально численности обучающихся.

При недостаточном количестве педагогических работников обязанности по классному руководству могут возлагаться на одного педагогического работника с его согласия в двух классах

(классах-комплектах), в том числе временно в связи с болезнью педагогического работника. Размер вознаграждения в таком случае определяется с учетом количества обучающихся в каждом классе (классе-комплекте).

2.2. При определении размера вознаграждения учитываются коэффициенты к заработной плате (районный коэффициент и процентные надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера).

2.3. Вознаграждение учитывается при предоставлении педагогическим работникам гарантий, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.
